



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
ECONOMICHE E AZIENDALI

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

**DATA PUBBLICAZIONE 9 marzo 2018**

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 16 marzo 2018**

### BANDO (4-PRO3-TUT)

#### PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 4 ASSEGNI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA NELL'AMBITO DELLE AZIONI PREVISTE DALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE MIUR – PRO3

È indetta per l'a.a. 2017/2018 la selezione, per soli titoli per l'attribuzione di **n. 4 assegni** per attività di supporto alla didattica nell'ambito delle azioni previste dalla programmazione triennale MIUR – PRO3:

<b>Attività</b>	<b>Tutorato per attività di potenziamento delle strategie di studio e di orientamento ai tirocini a sostegno del Corso di Studio in Economia e Management</b>
<b>Ore complessive</b>	<b>40</b>
<b>Importo del compenso</b>	<b>€ 1.500 comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo</b>

### DESTINATARI

Sono ammessi a partecipare gli studenti che, nell'a.a. 2017/2018, siano regolarmente iscritti a:

- Corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo di Parma;
- Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Ateneo di Parma (anche in qualità di Sede consorziata)

*Si precisa che non sono considerati "regolarmente iscritti all'a.a. 2017/2018" gli studenti iscritti sotto condizione al conseguimento del titolo finale.*

### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione (allegato 1), redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Ufficio Servizio per la Qualità della Didattica, Via J.F. Kennedy, 6 entro e non oltre 7 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul [sito web](#) del Dipartimento.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Le domande potranno essere consegnate direttamente alla Struttura sopra indicata oppure potranno essere inviate per raccomandata con avviso di ricevimento; nel primo caso farà fede la data di assunzione a protocollo delle stesse, nel secondo caso farà fede la data e il timbro

dell'ufficio postale accettante; possono essere altresì inviate con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it](mailto:DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it)

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Servizio per la Qualità della Didattica (telefono 0521032281 – [didattica.sea@unipr.it](mailto:didattica.sea@unipr.it)) è il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Alle domande (fac-simile in calce al presente bando) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) CV in formato europeo, datato, firmato, con la sola indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita e privo dei dati personali, dei dati identificativi e dei dati sensibili, ai sensi dell'art.4, comma 1, lettera d del D.Lgs. 196/2003; il CV deve inoltre contenere prima della firma la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali";
- b) eventuale elenco delle altre attività di tutorato già espletate;
- c) eventuale lettera di presentazione di un docente che abbia particolarmente seguito lo studente nel precedente percorso formativo;
- d) ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini della selezione.

Il bando e il fac-simile della domanda di ammissione sono scaricabili dal sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma, <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

#### **MODALITA' DI SELEZIONE**

La selezione sarà operata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento e composta da almeno 3 docenti.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui alla voce Destinatari del presente bando.

La Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione delle domande pervenute e per la stesura della graduatoria:

- valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando in particolare la votazione conseguita durante il percorso accademico;
- valutazione di eventuali titoli presentate dai candidati;
- valutazione di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi nel previgente percorso formativo.

#### **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE**

Il presente bando ed il fac-simile della domanda di ammissione sono pubblicati sul sito web del Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma, <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> .

Allo stesso indirizzo sarà pubblicata la graduatoria dei candidati.

L'affissione della graduatoria, consultabile sul sito web del Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma, <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

a decorrere dalla data successiva il giorno di espletamento della valutazione da parte della Commissione. La pubblicazione degli esiti della valutazione ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati risultati vincitori, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori, il Dipartimento potrà avvalersi della graduatoria provvedendo all'eventuale scorrimento.

### **OBBLIGHI A CARICO DEL VINCITORE**

I candidati risultati vincitori saranno invitati a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per la compilazione della relativa scheda fiscale nel rispetto della legislazione vigente e potranno iniziare l'attività assegnata solo dopo l'assolvimento di tali adempimenti.

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'attività, previa attestazione da parte del Dipartimento dell'attività svolta.

Il compenso è esente da IRPEF, mentre ai fini previdenziali è soggetto alla contribuzione della Gestione separata INPS (L. 335/95, art. 2, co 26). Il mancato adempimento dell'onere comporta il mancato riconoscimento degli importi a favore dell'interessato, che saranno in ogni caso trattenuti e versati dall'Ateneo.

L'attività si dovrà concludere inderogabilmente entro il 31 ottobre 2018.

Gli orari di svolgimento dell'attività dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di Studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio. L'attività da svolgere sarà coordinata dal docente referente/ Presidente del Corso di Studio.

### **INCOMPATIBILITA' E LIMITI**

L'attività è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica gli studenti sono tenuti a presentare NULLA OSTA da parte della stessa. Il candidato selezionato dovrà dare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività e di essere libero da impegni ovvero di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Gli studenti o dottorandi che partecipano a programmi comunitari di mobilità all'estero e che intendono svolgere un soggiorno di studi all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per l'attività assegnata, che deve essere svolta nel periodo di conferimento dell'incarico.

L'attività non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

### **RICORSI SULLE DECISIONI**

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando.

Per quanto non indicato dal presente bando si fa riferimento alla vigente disciplina in materia di contratti di opera di diritto privato in quanto applicabile.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'informativa sul trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003, è reperibile al seguente link: <http://www.unipr.it/ateneo/albo-online/privacy>.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Sig.ra Anna Magnani – R.A.G. Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma (tel. +39 0521.032025– e-mail: [anna.magnani@unipr.it](mailto:anna.magnani@unipr.it)).

### **PUBBLICITA' DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA**

Il presente avviso di selezione è pubblicato in internet sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

Il Direttore del Dipartimento di  
Scienze Economiche e Aziendali  
f.to Prof. Luca Di Nella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/93