

# *RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA'*

Anno  
2023

Dipartimento di

Scienze Economiche e Aziendali

---

Relazione approvata (in modalità telematica) nella

riunione **PQD#07/2023** del **12/12/2023**

## Sommario

1. Composizione del PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali e attori coinvolti nell'AQ del Dipartimento .....	4
2. Elenco riunioni e attività del PQD nell'anno 2023.....	6
3. Introduzione .....	7
4. Obiettivi di AQ per il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023 .....	8
Obiettivo 1 – Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla didattica erogata all'interno del Dipartimento .....	8
Obiettivo 2 - Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla ricerca e terza missione del Dipartimento .....	10
Obiettivo 3 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento.....	10
Obiettivo 4 – Consolidamento e monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo.....	11
Obiettivo 5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS.....	12
5. Valutazione delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi di AQ del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023 .....	13
5.1 Obiettivo 1 – Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla didattica erogata all'interno del Dipartimento .....	13
5.2 Obiettivo 2 - Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ relativi alla ricerca e Terza Missione del Dipartimento .....	16
5.3 Obiettivo 3 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento....	18
5.4 Obiettivo 4 – Consolidamento e monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo .....	19
5.5 Obiettivo 5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS.....	21
6. Misurazione e valutazione del sistema AQ della didattica a livello di Ateneo - Verifica delle attività di monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS.....	22
7. Griglia per il monitoraggio delle rilevazioni di Customer Satisfaction locali .....	24
8. Lista degli allegati della relazione annuale PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023 .....	25
Allegati .....	26

**Lista degli acronimi utilizzati in questo documento**

ANVUR Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca

AQ Assicurazione di Qualità

AVA Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditemento

CdS Corsi di Studio

CPDS Commissione Paritetica Docenti Studenti

MQD Manager per la Qualità della Didattica

PQA Presidio per la Qualità di Ateneo

RAQ Responsabile per Assicurazione della Qualità dei CdS

RAG Responsabile Amministrativo Gestionale

RCR Rapporti di Riesame Ciclici

SUA-CdS Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio

SUA-RD Scheda Unica Annuale per la Ricerca Dipartimentale

## **1. Composizione del PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali e attori coinvolti nell'AQ del Dipartimento**

Il Presidio Qualità di Dipartimento del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali è stato istituito con delibera nel Consiglio di Dipartimento in data 9 marzo 2017.

- Dott.ssa Giovanna Colangelo
- Prof. Aldo Corbellini
- Sig.ra Tiziana Incerti Valli
- Prof. Andrea Lasagni (coordinatore)
- Sig.ra Anna Magnani (RAG)
- Prof. Marco Magnani
- Dott.ssa Bianca Maria Sarti (dal 09/06/2023)

### **Attori coinvolti nell'AQ del Dipartimento<sup>1</sup>:**

Il Dipartimento, per perseguire le politiche di AQ, si avvale della **Commissione per la Didattica** così composta:

Prof.ssa Annamaria Olivieri (Delegata del Direttore alla didattica) – Presidente

Prof. Filippo Arfini (Presidente L.M. Economia e Management dei Sistemi Alimentari Sostenibili - FOOD Quality)

Prof.ssa Donatella Baiardi (Membro)

Prof.ssa Maria Grazia Cardinali (Membro)

Prof. Marco Ferretti (Presidente L.T. Sistema alimentare: sostenibilità, management e tecnologie – FOOD System)

Prof. Paolo Fabbri (Presidente L.M. International Business and Development)

Prof. Albero Grandi (Presidente L.T. Economia e Management)

Prof. Mario Menegatti (Direttore del Dipartimento SEA)

Prof. Gian Luca Podestà (Presidente L.M. Finanza e Risk management)

Prof.ssa Beatrice Ronchini (Membro)

Prof.ssa Veronica Tibiletti (Presidente L.M. Amministrazione e Direzione Aziendale)

Prof.ssa Cristina Ziliani (Presidente L.M. Trade e Consumer Marketing)

---

<sup>1</sup>Il Dipartimento si avvale anche di Commissioni di gestione e di referenti di processo interni per il governo di determinati ambiti della attività dipartimentale. La composizione di alcune Commissioni potrebbe essere modificata a seguito di decisioni intervenute negli ultimi mesi.

Il Dipartimento, per perseguire le politiche di AQ, si avvale della **Commissione per la Ricerca** così composta: prof. A. Cerioli – Presidente, prof.ssa B. Luceri, prof. P.L. Marchini e prof. J. Canello.

Il Dipartimento, per perseguire le politiche di AQ, si avvale della **Commissione per la Terza Missione e Public Engagement** così composta: prof. F. Mosconi - Presidente, prof.ssa G. Soana, prof. M. Veneziani, e prof. D. Pellegrini.

Infine, a norma di Statuto ed ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo e del Regolamento Quadro per il funzionamento dei Dipartimenti, il Dipartimento ha una **Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)** composta da un docente e da uno studente per ciascun CdS afferente al Dipartimento.

**Personale docente:**

Sabrina Latusi (Presidente CPDS) - CdL Economia e Management (CLEM)

Deborah Beghé - CdL Sistema alimentare: sostenibilità, management e tecnologie (FOOD System)

Simone Fanelli - CdL magistrale Economia e Management dei Sistemi Alimentari Sostenibili (FOOD Quality)

Marco Ieva - CdL Economia e Management (CLEM)

Luciano Maffi - CdL magistrale International Business and Development (IBD)

Massimo Regalli - CdL magistrale in Amministrazione e Direzione Aziendale (ADA)

Donata Tania Vergura - CdL magistrale Trade e Consumer Marketing (TRADE)

Simona Sanfelici - CdL magistrale Finanza e Risk Management (FRIM)

**Studenti:**

Nawal Amarko - rappresentante stud. CdL FOOD System

Arslan Anwar - rappresentante stud. CdL magistrale FRIM

Dalila Baldini - rappresentate stud. CdL magistrale ADA

Carlotta Bernardini - rappresentante stud. CdL magistrale IBD

Gaia Bruschi - rappresentante stud. CdL CLEM

Asia Dondi - rappresentante stud. CdL CLEM

Marella Porcari - rappresentate stud. CdL magistrale TRADE

Matteo Rasponi - rappresentante stud. CdL magistrale FOOD Quality

## 2. Elenco riunioni e attività del PQD nell'anno 2023

Riunione	Data	Attività
<b>PQD#01/2023</b>	26/01/2023	Discussione prima bozza struttura Obiettivi PQD anno 2023
<b>PQD#02/2023</b>	17/02/2023	Approvazione struttura Obiettivi PQD anno 2023. Pianificazione scheda valutazione della relazione della CPDS 2022
<b>PQD#03/2023</b> (telematica, solo approvaz. via e-mail)	27/02/2023	Approvazione della versione finale Obiettivi PQD anno 2023. Approvazione griglia di valutazione della relazione CPDS del 2022
<b>PQD#04/2023</b>	21/06/2023	Incontro con CPDS sui contenuti della griglia di valutazione della relazione 2022 e analisi delle possibili azioni di miglioramento.
<b>PQD#05/2023</b>	06/11/2023	Comunicazioni. Aggiornamento della pianificazione per le azioni previste negli obiettivi di AQ per l'anno 2023
<b>PQD#06/2023</b>	05/12/2023	Prime bozze della relazione annuale e pianificazione delle ultime azioni previste negli obiettivi di AQ per l'anno 2023
<b>PQD#07/2023</b> (telematica, solo approvaz. via e-mail)	12/12/2023	Approvazione della relazione annuale finale del PQD per l'anno 2023.

Nota: tutti i verbali degli incontri del PQD sono pubblicati periodicamente sulla pagina web seguente del sito del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali:

<https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento>

### 3. Introduzione

Nel 2023 il Presidio di Qualità del Dipartimento (PQD), figura di Assicurazione della Qualità istituita con la riorganizzazione dipartimentale divenuta operativa a partire dal 01.01.2017, ha impostato l'organizzazione delle attività di AQ relative alla didattica, della ricerca e della terza missione dipartimentale.

Per l'attività del PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali nel 2021 erano stati identificati, in data **17/02/2023** (incontro del **PQD #02/2023**), gli Obiettivi annuali di AQ del Dipartimento, successivamente approvati nella seduta del Consiglio di Dipartimento del **09/03/2023**.

Nel corso dell'anno 2023, il Coordinatore del PQD ha partecipato a tutti gli **incontri trimestrali di aggiornamento con il PQA** (convocati nelle date seguenti: 23/03/2023, 15/06/2023, e 24/10/2023).

Inoltre, una delegazione del PQD ha partecipato anche alla giornata intitolata "MODELLO AVA3: IL NUOVO PROCESSO DI ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI" organizzata in data 14 FEBBRAIO 2023 dal PQA. In tale occasione, il prof. De Crescenzo (ANVUR) ha presentato una relazione intitolata: "Il nuovo Modello AVA3: struttura, novità e prospettive".

E, successivamente, lo scorso 23 ottobre il Coordinatore del PQD ha seguito i lavori della giornata di "Riesame generale del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo" alla presenza del Rettore e del Rettore eletto. L'evento è stato organizzato come un incontro di verifica e confronto annuale sullo stato di maturazione e consolidamento del sistema di Assicurazione della Qualità.

Infine, il Coordinatore del PQD ha collaborato con la prof.ssa Furlotti (Vice-direttore del Dipartimento SEA) per la compilazione delle schede di monitoraggio 2023 delle azioni messe in atto dal Dipartimento in base agli obiettivi del Piano Strategico Dipartimentale per il triennio 2022-2024.

## 4. Obiettivi di AQ per il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023

Obiettivo 1 – Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla didattica erogata all'interno del Dipartimento

AZIONE	1.01 – Verifica della messa a sistema dei processi di AQ attuati dai CdS del Dipartimento
Descrizione e Finalità	Per verificare la messa a sistema dei processi di AQ implementati a livello di ogni singolo CdS nel Dipartimento, questa azione del PQD intende aggiornare i risultati del monitoraggio annuale relativo alle attività associate al ruolo del docente RAQ.
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Docenti RAQ di ogni CdS Responsabile del Servizio per la qualità della didattica MQD del Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	La verifica della messa a sistema dei processi di AQ implementati a livello di CdS verrà effettuata attraverso l'analisi comparata delle relazioni dei RAQ dei CdS, con una griglia di valutazione per le azioni realizzate ed i risultati ottenuti nell'anno 2023. Inoltre, il PQD organizzerà un Incontro con i docenti RAQ per presentare la griglia e i suoi contenuti.
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Griglia di valutazione delle azioni dei docenti RAQ compilata + sezione della relazione annuale 2023 del PQD.
Target	1 griglia + commenti nella relazione PQD 2023.
Note	

AZIONE	1.02 – Revisione del cruscotto informativo "pilota" (avviato nel 2022) sulle carriere delle coorti di studenti iscritti ad un CdS a partire da dati grezzi di fonte U-GOV/Penthao.
Descrizione e Finalità	Nel 2022 il PQD aveva proposto un progetto per ottenere un cruscotto informativo semi-automatico per il Presidente del CdS "pilota". Dopo la prima fase di sperimentazione, nel 2023 il nuovo strumento "pilota" sarà revisionato, per una valutazione più precisa delle informazioni utili per il Presidente del CdS.
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Presidente e RAQ del CdS "pilota"



<b>AZIONE</b>	<b>1.02 – Revisione del cruscotto informativo “pilota” (avviato nel 2022) sulle carriere delle coorti di studenti iscritti ad un CdS a partire da dati grezzi di fonte U-GOV/Penthao.</b>
Modalità operative di realizzazione dell’attività	Il PQD procederà alla revisione del “cruscotto” grazie alla collaborazione del CdS “pilota”, oltre ad un aggiornamento delle linee guida per la gestione dello strumento.
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Prima bozza delle linee guida per la raccolta dei dati e la definizione degli indicatori del “cruscotto” + elaborazione sperimentale su 1 coorte per CdS “pilota”.
Target	Nr. 1 linee guida + esempi di tabelle sperimentali per CdS “pilota” + commenti nella relazione PQD 2023.
Note	

<b>AZIONE</b>	<b>1.03 – Verifica della messa a sistema del quadro di indicatori per il monitoraggio dei processi di AQ per l’internazionalizzazione della didattica del Dipartimento.</b>
Descrizione e Finalità	Dopo la fase sperimentale del 2022, il PQD intende consolidare, insieme alla Commissione per la Mobilità Internazionale, il quadro degli indicatori adatti al monitoraggio delle attività svolte annualmente per tale ambito di intervento didattico.
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Commissione per la Mobilità Internazionale
Modalità operative di realizzazione dell’attività	Nel 2023 per consolidare il quadro di indicatori specifici, il PQD prevede uno schema organizzativo basato su 2 incontri con la Commissione per la Mobilità Internazionale. Schema incontri: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incontro #01 (entro 30/06): aggiornamento e analisi degli indicatori utilizzati per gli obiettivi inclusi nel Piano Strategico;</li> <li>- Incontri #02 (entro 31/12): analisi di una prima griglia di indicatori da adottare in via sperimentale.</li> </ul>
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Nr. incontri con la Commissione per la Mobilità Internazionale.
Target	Almeno 2 incontri entro il 31/12/2023.
Note	

## Obiettivo 2 - Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla ricerca e terza missione del Dipartimento

AZIONE	2.01 - Verifica della messa a sistema dei processi di AQ della ricerca e terza missione del Dipartimento
Descrizione e Finalità	Per verificare la messa a sistema dei processi di AQ della Ricerca e Terza Missione implementati a livello di Dipartimento, il PQD si propone di aggiornare gli interventi di monitoraggio relativo allo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento descritte nel Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024.
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Direttore di Dipartimento RAG Delegato del Direttore per la Ricerca unitamente alla Commissione Ricerca Delegato del Direttore per la Terza Missione unitamente alla Commissione Terza Missione Responsabile del Servizio per la Ricerca e Terza Missione
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Nel 2023 per la misurazione/valutazione dello stato di avanzamento rispetto ad indicatori/target fissati nei Piani Strategici Dipartimentali 2022-2024, il PQD adotterà uno schema organizzativo basato su 3 incontri con i referenti della Commissione Ricerca e Terza Missione Schema incontri: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incontri #01 e #02 (1 semestre e 2 semestre): discussione delle modalità di lavoro per "obiettivi" e verifica in itinere delle azioni messe in campo dalle commissioni</li> <li>- Incontri #03 (entro 31/12) raccolta "a consuntivo" dei risultati dello stato di avanzamento delle azioni.</li> </ul>
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Nr. Incontri con le Commissioni Ricerca e Terza Missione in un anno.
Target	Almeno 3 incontri entro il 31/12/2023 + verbali delle riunioni.
Note	

## Obiettivo 3 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento

AZIONE	3.01 – Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento
Descrizione e Finalità	Migliorare il coinvolgimento attivo del personale docente e tecnico amministrativo (didattica e ricerca)

AZIONE	3.01 – Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Personale docente e tecnico amministrativo (didattica e ricerca) del Dipartimento.
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Incontro di aggiornamento (modalità "focus group") su processi e sistema di AQ della didattica e della ricerca.
Tempistica	Entro dicembre 2023
Indicatore	Nr. di incontri annuali
Target	Almeno 1 incontro nel 2023
Note	

AZIONE	3.02- Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento
Descrizione e Finalità	Migliorare il coinvolgimento attivo degli studenti nei processi di AQ
Responsabilità primaria	Collaborazione con associazioni studentesche– studenti CPDS - PQD
Altri attori coinvolti	Studenti iscritti ai CdS (con o senza ruolo di rappresentante negli organi del Dipartimento).
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Nel 2023 il PQD si attiverà per migliorare la conoscenza del corso "Quality Assurance" con incontri organizzati con le associazioni studentesche e gli studenti della CPDS.
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Nr. incontri con le associazioni studentesche e gli studenti della CPDS.
Target	Almeno 2 incontri entro il 31/12 e relativi verbali delle riunioni.
Note	

#### Obiettivo 4 – Consolidamento e monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo

AZIONE	4.01- Misurazione e valutazione delle attività dei Comitati di Indirizzo
Descrizione e Finalità	Assicurare la continuità della consultazione sistematica delle parti interessate
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	Direttore di Dipartimento Presidenti di CdS Comitati di Indirizzo dei CdS
Modalità operative di realizzazione	Monitoraggio delle modalità organizzative messe in campo per le attività dei Comitati di Indirizzo del Dipartimento.

AZIONE	4.01- Misurazione e valutazione delle attività dei Comitati di Indirizzo
dell'attività	Agenda di lavoro: incontro/monitoraggio delle attività entro 30/6; incontro/monitoraggio delle attività entro 31/12;
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Report schematico dei verbali relativi agli incontri periodi dei Comitati di Indirizzo dei CdS incardinati nel Dipartimento
Target	Nr. 1 report e relativo commento nella relazione annuale 2023
Note	

### Obiettivo 5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS

AZIONE	5.01- Supporto e valutazione delle attività della CPDS
Descrizione e Finalità	Monitoraggio delle attività realizzate dalla CPDS
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Altri attori coinvolti	CPDS
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Premessa: ogni anno viene richiesta al PQD la compilazione di una griglia per le valutazioni e osservazioni rispetto ai diversi requisiti di AVA2 con riferimento alla relazione annuale della CPDS (per esempio, quella del 2022 è stata consegnata a febbraio 2023). Per l'anno 2023, l'obiettivo specifico del PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali è quello di organizzare un incontro con una rappresentanza/delegazione della CPDS, al fine di discutere i contenuti della griglia e formulare suggerimenti per le azioni della CPDS nello stesso anno 2022.
Tempistica	Entro dicembre 2023.
Indicatore	Nr. verbali incontro con la CPDS per discussione dei contenuti della griglia
Target	Nr. 1 incontro annuale
Note	

## **5. Valutazione delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi di AQ del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023**

### **5.1 Obiettivo 1 – Consolidamento e verifica della messa a sistema dei processi di AQ relativi alla didattica erogata all'interno del Dipartimento**

In relazione all'Obiettivo 1, il PQD aveva identificato per l'anno 2023 tre azioni:

- **1.01 – Verifica della messa a sistema dei processi di AQ attuati dai CdS del Dipartimento;**
- **1.02 – Revisione del cruscotto informativo “pilota” (avviato nel 2022) sulle carriere delle coorti di studenti iscritti ad un CdS a partire da dati grezzi di fonte U-GOV/Penthao.**
- **1.03 – Verifica della messa a sistema del quadro di indicatori per il monitoraggio dei processi di AQ per l'internazionalizzazione della didattica del Dipartimento.**

Innanzitutto, anche per l'anno 2023 è possibile confermare il relativo consolidamento dei processi di AQ relativi alla gestione della didattica da parte dei CdS incardinati nel Dipartimento.

Per quanto riguarda la prima azione, cioè 1.01 (Misurazione e valutazione dei processi di AQ attuati dai CdS del Dipartimento), il PQD ha confermato lo schema già adottato a partire dall'anno 2021, utilizzando una griglia di confronto fra le varie relazioni dei docenti RAQ dei CdS incardinati nel Dipartimento. Le valutazioni relative a questo confronto sono state condivise dai membri del PQD nella riunione **#06/2023**.

In sintesi, dall'analisi comparata delle relazioni dei docenti RAQ (si veda l'**Allegato 1**, cioè la griglia di confronto) si possono considerare rilevanti i seguenti aspetti:

- tutte le attività di supporto e monitoraggio che risultano documentate nelle relazioni annuali dei docenti RAQ sono coerenti con le linee guida di AQ;
- solo per alcuni docenti RAQ è stato realizzato anche il monitoraggio della compilazione dei questionari OPIS;
- solo alcune relazioni dei docenti RAQ evidenziano criticità in merito alla gestione del CdS per l'anno 2023.

Per quanto riguarda la seconda azione, cioè 1.02 (1.02 – Revisione del cruscotto informativo “pilota” (avviato nel 2022) sulle carriere delle coorti di studenti iscritti ad un CdS a partire da dati grezzi di fonte U-GOV/Penthao.), le attività intraprese dal PQD sono sintetizzabili nel modo seguente:

- in data 09/02/2023 il Coordinatore del PQD ha partecipato (in modalità telematica via TEAMS) alla riunione della Commissione Didattica (alla presenza di tutti i Presidenti di CdS incardinati nel

Dipartimento) per illustrare le caratteristiche della procedura “cruscotto informativo” per la quale era stata elaborata una versione ‘pilota’ nel corso del 2022; dopo tale incontro, non sono state segnalate esigenze o interessi da parte di altri CdS per la sperimentazione della procedura;

- nel corso del mese di dicembre 2023 sono stati aggiornati i dati del progetto pilota per il CdS IBD, ma non è stato possibile ottenere i risultati elaborati in tempo per essere inseriti nella relazione annuale del PQD.

Infine, per quanto riguarda la terza azione, cioè la 1.03 (Verifica della messa a sistema del quadro di indicatori per il monitoraggio dei processi di AQ per l'internazionalizzazione della didattica del Dipartimento), per l'anno 2023, il PQD aveva previsto uno schema organizzativo basato su 2 incontri con la Commissione per la Mobilità Internazionale (incontro #01 -entro 30/06 per aggiornamento e analisi degli indicatori utilizzati per gli obiettivi inclusi nel Piano Strategico per il triennio 2022-2024; incontro #02 - entro 31/12 per l'analisi di una prima griglia di indicatori da adottare in via sperimentale), al fine di consolidare il quadro di indicatori specifici discussi nell'anno 2022.

Purtroppo, molteplici problemi organizzativi non hanno consentito di applicare lo schema organizzativo che il PQD aveva pianificato per tale azione. La soluzione alternativa adottata è stata quella di un breve meeting di allineamento con la Presidente della Commissione Mobilità Internazionale, la prof.ssa Cecilia Mancini, in merito alle evidenze riportate nelle schede di aggiornamento del Piano Strategico del Dipartimento per il triennio 2022-2024, relativamente alla sezione INTERNAZIONALIZZAZIONE per l'anno 2023. Tali schede (vedere **Allegato 2**) sono state approvate dal Consiglio di Dipartimento il giorno 16 novembre 2023, e consentono di documentare l'andamento degli indicatori relativi ai seguenti obiettivi:

- INT1-migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo, che si compone di 4 azioni strategiche (vedere **Allegato 2**);
- INT2-incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale amministrativo, che si compone di 4 azioni strategiche(vedere **Allegato 2**);

Alla luce di quanto riportato dalle schede (vedere **Allegato 2**) e grazie alle considerazioni raccolte nel meeting con la prof.ssa Cecilia Mancini, si possono formulare le seguenti valutazioni aggiornate circa i processi di AQ per l'internazionalizzazione della didattica del Dipartimento:

1) oltre alle azioni già previste dalla Commissione Mobilità Internazionale per l'obiettivo INT1 (migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo), che hanno già mostrato alcuni effetti positivi relativamente agli indicatori aggiornati al 2023, si prevede di incrementare ulteriormente l'offerta formativa in lingua inglese e di conseguire la conversione totale di un corso di laurea magistrale in lingua inglese; tali azioni migliorative richiederanno la nomina di una commissione ad hoc che svolga attività di ricognizione, coordinamento e programmazione della prossima offerta formativa in lingua

veicolare. Le altre azioni operative intraprese per tale obiettivo risultano adeguate e dalla Commissione Mobilità Internazionale non richiede interventi correttivi.

2) anche per l'obiettivo INT2 (incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale amministrativo), la valutazione delle azioni già previste dalla Commissione Mobilità Internazionale è sostanzialmente positiva, anche alla luce dei numerosi indicatori che mostrano già scostamenti positivi per l'anno 2023.

**Obiettivo 1 – Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ relativi alla didattica erogata all'interno del Dipartimento**

<b>AZIONE</b>	<b>1.01 – Misurazione e valutazione dei processi di AQ attuati dai CdS del Dipartimento</b>
Attività intraprese	Compilazione di una griglia di confronto fra le varie relazioni dei docenti RAQ dei CdS incardinati nel Dipartimento
Stato dell'azione	Completata

<b>AZIONE</b>	<b>1.02 – Revisione del cruscotto informativo “pilota” (avviato nel 2022) sulle carriere delle coorti di studenti iscritti ad un CdS a partire da dati grezzi di fonte U-GOV/Penthao.</b>
Attività intraprese	Nel 2022 il PQD aveva proposto un progetto per ottenere un cruscotto informativo semi-automatico per il Presidente del CdS “pilota”. Dopo la prima fase di sperimentazione, nel 2023 il nuovo strumento “pilota” sarà revisionato, per una valutazione più precisa delle informazioni utili per il Presidente del CdS.
Stato dell'azione	Non completata

<b>AZIONE</b>	<b>1.03 – Verifica della messa a sistema del quadro di indicatori per il monitoraggio dei processi di AQ per l'internazionalizzazione della didattica del Dipartimento.</b>
Attività intraprese	Commento delle evidenze riportate nelle schede di aggiornamento del Piano Strategico del Dipartimento per la sezione INTERNAZIONALIZZAZIONE
Stato dell'azione	Parzialmente completata

## 5.2 Obiettivo 2 - Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ relativi alla ricerca e Terza Missione del Dipartimento

In relazione all'Obiettivo 2, il PQD aveva identificato un'azione da perseguire nell'anno 2023:

### **- 2.01 - Verifica della messa a sistema dei processi di AQ della ricerca e terza missione del Dipartimento**

Per quanto riguarda l'unica azione prevista per questo obiettivo nel 2023, cioè 2.01 (Verifica della messa a sistema dei processi di AQ della ricerca e terza missione del Dipartimento), il PQD aveva pianificato di misurare lo stato di avanzamento rispetto ad indicatori/target fissati nei Piani Strategici Dipartimentali 2022-2024. Lo schema organizzativo ipotizzato dal PQD era impostato su 3 incontri con i referenti della Commissione Ricerca e Terza Missione: incontri #01 e #02 (uno per semestre) per la discussione delle modalità di lavoro per "obiettivi" e verifica in itinere delle azioni messe in campo dalle commissioni; incontro #03 (entro 31/12) raccolta "a consuntivo" dei risultati dello stato di avanzamento delle azioni.

Purtroppo, anche per l'anno 2023 numerosi problemi organizzativi non hanno consentito di applicare lo schema organizzativo che il PQD aveva immaginato. Di conseguenza, non avendo potuto realizzare gli incontri, l'attività del PQD si è focalizzata sulla raccolta delle relazioni annuali della Commissione Ricerca e Terza Missione, al fine di valutare i processi elaborati da tali organi nel corso dell'anno.

Il monitoraggio dell'attività della Commissione per la Ricerca è stato continuativo e puntuale e viene illustrato e dettagliato nella relazione ricevuta da prof. Cerioli in data 13/11/2023 (**Allegato 3**).

In particolare, l'attività della Commissione per la Ricerca si è articolata in diversi punti, a partire dalla valutazione della produttività scientifica dei candidati dei posti di prima e seconda fascia in base ai criteri istituiti dalla Legge 240/2010 e all'attività di supporto agli abilitati di I fascia per il calcolo degli indicatori bibliometrici richiesti dai criteri del Dipartimento ed è proseguita nell'attività di coordinamento per la partecipazione all'Azione A del Bando di Ateneo per la Ricerca 2023 e all'attività di monitoraggio degli indicatori del Piano Strategico dipartimentale 2022-2024 con conseguente stesura dell'aggiornamento 2023.

La Commissione ha inoltre svolto attività di revisione dei criteri di valutazione della produttività scientifica dei RTD L. 240/2010 che ha successivamente portato alla redazione del "Documento sugli obiettivi di produttività scientifica per ricercatori a tempo determinato (di tipo A e di tipo B) istituiti dalla Legge 240/2010".

Infine, la Commissione ha posto in essere la valutazione dello Spin-off "T-OOL" attività che si è estrinsecata dapprima nell'esame delle osservazioni dell'Area Terza Missione dell'Ateneo con



riferimento alla valutazione dello Spin-off “T-OOL e successivamente nella redazione della proposta finale poi presentata al Consiglio di Dipartimento.

Le attività della Commissione Terza Missione sono sintetizzate nella relazione (**Allegato 4**), inviata dal prof. Mosconi (Presidente della Commissione) al PQD in data 28/11/2023. Anche per quest’anno, l’approccio seguito dal documento privilegia gli aspetti qualitativi nella valutazione delle attività di Public Engagement del Dipartimento, analizzando le iniziative realizzate in tre diversi ambiti:

- Partecipazione attiva alle iniziative di TM promosse dall’Ateneo;
- Convegni, Conferenze, Lezioni aperte, Presentazioni libri;
- Pubblicazioni sui media di grande divulgazione

Dalla relazione emerge una puntuale azione di monitoraggio delle attività intraprese dai membri del Dipartimento:

- per la prima tipologia di azioni risultano da segnalare: gli “Aperitivi della Conoscenza”, il “Programma SEED – Sustainable Entrepreneurial Ecosystem Development”; la partecipazione alla Green Week – Festival della Green Economy.
- per la second tipologia: la commissione ha allegato un elenco, non esaustivo, di eventi di ‘public engagement’ ai quali hanno partecipato i membri del Dipartimento appartenenti a tutte le aree disciplinari (scienze economiche, economia aziendale, finanza, marketing, diritto, storia economica);
- per la terza tipologia: si segnala il ruolo di editorialisti per alcuni docenti del Dipartimento sia presso la Gazzetta di Parma, sia presso altre testate di rilievo regionale e nazionale, come per esempio il Corriere di Bologna (dorso cittadino del Corriere della Sera) e L’Economia; a ciò si è aggiunta nel 2023 anche l’attività su mezzi audiovisivi, come per esempio la piattaforma OnePodcast.

L’analisi contenuta nella relazione annuale Commissione Terza Missione, pertanto, risulta pienamente coerente con gli obiettivi a cui essa è preposta.

## **Obiettivo 2 - Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ relativi alla ricerca e Terza Missione del Dipartimento**

AZIONE	2.01 - Misurazione e valutazione dei processi di AQ della ricerca e terza missione del Dipartimento
Attività intraprese	Schema di incontri e raccolta e analisi delle relazioni annuali elaborate dalle Commissioni per la Ricerca e Terza Missione
Stato dell’azione	Parzialmente completata

### 5.3 Obiettivo 3 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento

In relazione all'Obiettivo 3, il PQD aveva identificato due azioni da perseguire nell'anno 2023:

- **3.01 – Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento;**
- **3.02 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento.**

Per l'azione 3.01 (Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento), l'obiettivo del PQD per l'anno 2023 era rappresentato dall'organizzazione di un incontro di aggiornamento (modalità "focus group") con il personale tecnico-amministrativo sui processi e sul sistema di AQ della didattica e della ricerca, anche alla luce delle nuove linee guida per AVA 3. Tuttavia, da un lato nel periodo identificato (mesi di ottobre-novembre) il personale è stato coinvolto dalla U.O. Formazione e Benessere Organizzativo in numerosi altri corsi di formazione obbligatori. Dall'altro lato, la ricerca di date alternative nel mese di dicembre è stata ostacolata da altre attività di "fine anno". Di conseguenza, per l'anno 2023 l'azione 3.01 (Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento) non è stata completata.

#### **Obiettivo 3 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento**

AZIONE	3.01 – Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento
Attività intraprese	Incontro di aggiornamento (modalità "focus group") su processi e sistema di AQ della didattica e della ricerca
Stato dell'azione	Non completata

Per l'azione 3.02 (Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento), come in passato, il PQD ha rinnovato la collaborazione (seppur molto parziale) per la promozione della partecipazione all'insegnamento "La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nelle Università in Italia" durante I semestre dell'a.a. 2023-2024. Le lezioni del corso sono state tenute dalla prof.ssa Santi (PQA) e dalla prof.ssa De Munari (PQA) nel periodo ottobre-dicembre 2023. Oltre a ciò, l'azione previste dal PQD per l'anno 2023 includeva anche l'organizzazione di alcuni incontri con le associazioni studentesche e con gli studenti della CPDS, per avviare la campagna informativa relativa ai contenuti del Modello di Accredimento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3) recentemente approvato da ANVUR. Anche per questa azione del PQD, purtroppo, per varie ragioni organizzative, gli incontri con gli studenti non sono stati

realizzati. Di conseguenza, per l'anno 2023 anche l'azione 3.02 (Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento) non è stata completata.

AZIONE	3.02 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento
Attività intraprese	Nel 2023 il PQD si attiverà per migliorare la conoscenza del corso "Quality Assurance" con incontri organizzati con le associazioni studentesche e gli studenti della CPDS.
Stato dell'azione	Solo parzialmente completata

#### 5.4 Obiettivo 4 – Consolidamento e monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo

In relazione all'Obiettivo 4, il PQD aveva identificato una azione da perseguire nell'anno 2023:

##### **- 4.01- Misurazione e valutazione delle attività dei Comitati di Indirizzo**

La realizzazione dell'attività di monitoraggio è stata condotta acquisendo in fase preliminare dai presidenti dei diversi Corsi di Studio, i verbali relativi agli incontri dei Comitati di Indirizzo che si sono tenuti nel 2023. Tali documenti sono stati poi presi in esame al fine di valutare se le modalità adottate sono state tali garantire la sistematica consultazione delle parti interessate e la costituzione di un adeguato luogo di riflessione che approfondisca e fornisca elementi in merito alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati. I risultati di questo lavoro sono di seguito riportati, distinguendo fra i diversi Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

##### **AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE AZIENDALE - ADA (classe LM-77)**

Il Comitato di Indirizzo del CdS ADA si è riunito il giorno 27/11/2023 per discutere dei seguenti temi: sintesi attività per l'anno accademico 2022/2023; esperienze Laboratori a.a. 2022/23 e informativa su Laboratori a.a. 2023/2024; possibili nuove iniziative comuni. Nella discussione riportata nel verbale sono presenti gli interventi di tutti i partecipanti e la gestione della raccolta delle valutazioni espresse è adeguata. In conclusione, il Comitato si propone di organizzare un momento di incontro tra i membri del Comitato e gli studenti ADA, in una forma di seminario aperto, da organizzare nella primavera del 2024. L'incontro ha garantito la consultazione delle parti interessate e fornito elementi utili per migliorare le potenzialità occupazionali dei laureati.

### **ECONOMIA E MANAGEMENT (CLEM) (classe L-18)**

Il Comitato di Indirizzo del CdS CLEM è stato convocato il giorno 16/01/2023. I temi trattati nella riunione: proposte per lo sviluppo del progetto formativo del Corso di Studio, aggiornamento in merito alle attività AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento) del Corso di Studio, aggiornamento, proposte e suggerimenti in merito all'attivazione di Seminari e Laboratori Didattici. Dal verbale emerge che la discussione ha garantito una adeguata consultazione delle parti interessate e fornito elementi utili per migliorare le potenzialità occupazionali dei laureati.

### **SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE FOOD SYSTEM (classe L-18)**

Il Comitato di Indirizzo di FOOD SYSTEM si è riunito il giorno 30/05/2023. Non è stato possibile valutare i contenuti dell'incontro in quanto non è pervenuto il verbale di tale riunione.

### **Economia e Management dei Sistemi Alimentari Sostenibili - FOOD QUALITY - (classe LM-77)**

Non è stato possibile valutare i contenuti delle riunioni del Comitato di Indirizzo di tale CdS.

### **FINANZA E RISK MANAGEMENT – FRIM - (classe LM-77)**

La convocazione del Comitato di Indirizzo è prevista per il prossimo anno, il 2024. Non sono disponibili verbali per gli incontri organizzati nel 2023.

### **INTERNATIONAL BUSINESS AND DEVELOPMENT – IBD (classe LM-77)**

Il Comitato di Indirizzo di IBD si è riunito il giorno 07/12/2023. Nella riunione sono stati analizzati i seguenti temi: andamento delle attività didattiche del corso (immatricolazioni, studenti dall'estero, ecc.), completamento dell'offerta formativa, scheda SMA e monitoraggio, e soddisfazione degli studenti. L'incontro ha garantito la consultazione delle parti interessate e fornito elementi utili per migliorare le potenzialità occupazionali dei laureati.

## **TRADE E CONSUMER MARKETING – TRADE (classe LM-77)**

Il Comitato di Indirizzo si è riunito il 26/06/2023 per discutere dell'evoluzione nella struttura del Corso di Studio TRADE. Il verbale della riunione evidenzia come vi sia stato un utile confronto tra la componente universitaria e le restanti parti interessate che ha riguardato tra le altre cose l'attrattiva dei ruoli nel commerciale e vendite per gli studenti di marketing, poi le skill più richieste dalle aziende nel contesto attuale, le attività di placement. Anche in questo caso, l'incontro ha garantito la consultazione delle parti interessate e fornito elementi utili per migliorare le potenzialità occupazionali dei laureati.

### **Obiettivo 4 – Consolidamento e monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo**

AZIONE	4.01- Misurazione e valutazione delle attività dei Comitati di Indirizzo
Attività intraprese	Analisi del materiale ricevuto: i verbali degli incontri dei Comitati di Indirizzo dei CdS incardinati nel Dipartimento.
Stato dell'azione	Completata

### **5.5 Obiettivo 5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS**

In relazione all'Obiettivo 5, il PQD ha identificato una azione da perseguire nell'anno 2023:

#### **- 5.01- Supporto e valutazione delle attività della CPDS**

In merito all'azione 5.01 (Supporto e valutazione delle attività della CPDS), il PQD si è impegnato nell'organizzazione dell'incontro **PQD#04/2023** in data 21/06/2023 con la prof.ssa Sabrina Latusi, coordinatrice della CPDS del Dipartimento. Al centro della riunione è stata posta la discussione sulle criticità evidenziate nella griglia di valutazione della relazione della CPDS relativa all'anno 2022, sottolineando la qualità del documento e la completezza delle analisi in esso contenute.

### **Obiettivo 5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS**

AZIONE	5.01- Supporto e valutazione delle attività della CPDS
Attività intraprese	Organizzazione incontro annuale con una delegazione della CPDS
Stato dell'azione	Completata

## **6. Misurazione e valutazione del sistema AQ della didattica a livello di Ateneo - Verifica delle attività di monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS**

A seguito della proposta del PQA per gli obiettivi di AQ di Ateneo del 2023, nelle attività del PQD per l'anno 2023 è stata inserito anche il monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS (Obiettivo specifico 3 – Azione 01). In particolare, la modalità di realizzazione prevede che il PQD si occupi di monitorare la presa in carico da parte dei CdS delle criticità identificate (valori comparati con la media della corrispondente classe di laurea) nella griglia degli indicatori “sentinella” aggiornati alla data al 30/09/2023 (ricevuta dal PQA con la nota dirigenziale prot. n. 276668 del 25 ottobre 2023 e il relativo allegato). Inoltre, il PQD ha il compito di integrare la presente relazione annuale con la descrizione delle azioni messe in atto dai CdS a fronte delle criticità segnalate dagli indicatori.

Nel caso del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali la lista dei CdS interessati dal monitoraggio è la seguente:

- (classe L-18) ECONOMIA E MANAGEMENT
- (classe L-18) SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE
- (classe LM-77) AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE AZIENDALE
- (classe LM-77) INTERNATIONAL BUSINESS AND DEVELOPMENT
- (classe LM-77) FINANZA E RISK MANAGEMENT
- (classe LM-77) ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SISTEMI ALIMENTARI SOSTENIBILI
- (classe LM-77) TRADE E CONSUMER MARKETING

L'analisi della griglia aggiornata al 30/09/2023 (ricevuta dal PQA con la nota dirigenziale prot. n. 276668 del 25 ottobre 2023 e il relativo allegato) ha consentito di identificare due CdS ai quali rivolgere l'attenzione:

- (classe L-18) SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE
- (classe LM-77) FINANZA E RISK MANAGEMENT
- (classe LM-77) ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SISTEMI ALIMENTARI SOSTENIBILI

Per quanto riguarda il primo (SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE) l'indicatore che risulta “critico” dalle elaborazioni è iC08 (Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di

studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento). Nella discussione con il prof. Ferretti (Presidente del Cds SISTEMA ALIMENTARE: SOSTENIBILITÀ, MANAGEMENT E TECNOLOGIE ) è emerso che la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento (indicatore iC08) è stata pari all'80% nel 2016 e all'88,9% nel 2017 e nel 2018. Nel 2019 l'indicatore iC08 ha registrato un netto peggioramento, scendendo al 75%. Nell'anno in questione è stato pertanto aumentato il numero dei docenti di riferimento al fine di includere più docenti di ruolo afferenti ai tre Dipartimenti che partecipano al corso. Tale accorgimento ha portato ad un aumento dell'indicatore, che dovrebbe essere tornato a valori superiori al 77,8% nel 2020, che si sono mantenuti inalterati per il 2021. Allo stesso tempo, nella tabella "INDICATORI DEI CORSI DI STUDIO EROGATI NELL'A.A. 2022/2023" l'indicatore è solo pari al 66,7%. La difficoltà che incontra il corso è quella di riuscire a coordinare le esigenze didattiche di tre Dipartimenti differenti. Prima di ricevere la tabella degli "indicatori sentinella" il CdS aveva già, comunque, provveduto a incrementare il numero dei docenti di ruolo afferenti ai tre Dipartimenti che partecipano al corso. Tale risultato dovrebbe produrre effetti nell'attuale AA. 2023/2024, e sicuramente tali valori saranno monitorati anche nel prossimo anno accademico.

Per quanto riguarda il secondo CdS (FINANZA E RISK MANAGEMENT) l'indicatore da considerare "critico" è quello identificato come iC09 (valori dell'indicatore di qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali - QRDLM -valore di riferimento: 0,8), per il quale il CdS riporta un risultato pari a 0,681. Nella discussione con il prof. Podestà (Presidente del CdS), come per l'anno passato, si può dire che tale indicatore relativo alla qualità della ricerca è coerente con i recenti risultati della VQR di Dipartimento e, in questa fase, non può essere influenzato da azioni correttive specifiche messe in campo dal CdS.

Per quanto riguarda il terzo CdS, cioè ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SISTEMI ALIMENTARI SOSTENIBILI, si tratta analizzare alcuni indicatori specifici con valori "critici" (cioè, inferiori alle medie di classe):

- iC16BIS (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno);
- iC08 (Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento).

Le misure riportate sono state oggetto di un incontro con il prof. Arfini (Presidente del CdS), che sostanzialmente ha confermato (per l'indicatore iC16bis) la strategia di miglioramento e promozione e l'orientamento per la LM ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SISTEMI ALIMENTARI SOSTENIBILI, anche mediante incontri e seminari "specifici" all'interno di atenei italiani da cui provengono la maggior parte degli studenti attualmente iscritti: in particolare, Roma e Padova. Allo stesso tempo, il prof.

Arfini ha sottolineato che i valori “soglia” per l’altro indicatore (cioè iC08) sono riferibili a tipologie di CdS ‘omogenei”, mentre la LM ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SISTEMI ALIMENTARI SOSTENIBILI risulta essere un progetto multi-disciplinare che raccoglie docenti che appartengono a settori scientifico-disciplinari molto differenziati fra loro.

**Obiettivo 6 – Collaborazione con PQA per il monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS**

<b>AZIONE</b>	<b>6.01- Collaborazione con PQA per il monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS</b>
Attività intraprese	Descrizione delle azioni messe in atto dai CdS a fronte delle criticità segnalate dagli indicatori nella griglia aggiornata al 30/09/2023 (ricevuta dal PQA con la nota dirigenziale prot. n. 276668 del 25 ottobre 2023 e il relativo allegato).
Stato dell’azione	Completata

**7. Griglia per il monitoraggio delle rilevazioni di Customer Satisfaction locali**

A seguito della richiesta del PQA per gli obiettivi di AQ di Ateneo del 2023, nelle attività del PQD per l’anno 2023 è stata inserita anche la compilazione della griglia per il monitoraggio dell’analisi delle rilevazioni di Customer Satisfaction svolte localmente dai CdS del Dipartimento.

Per il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali il monitoraggio per l’anno 2023 non ha evidenziato casi di rilevazioni di Customer Satisfaction svolte localmente dai CdS del Dipartimento.

**Obiettivo 7 – Griglia per il monitoraggio delle rilevazioni di Customer Satisfaction locali**

<b>AZIONE</b>	<b>7.01- Compilazione della griglia per il monitoraggio delle rilevazioni di Customer Satisfaction locali</b>
Attività intraprese	Compilazione griglia per il monitoraggio dell’analisi CS svolta in autonomia dal CdS LM FRIM
Stato dell’azione	Completata (nessun caso).



## **8. Lista degli allegati della relazione annuale PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023**

I seguenti documenti sono allegati (sezione Allegati) alla relazione annuale PQD del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali per l'anno 2023:

- Allegato 1 – Griglia di commento e valutazione alle relazioni annuali dei docenti RAQ per l'anno 2023
- Allegato 2 – Schede monitoraggio attività di internazionalizzazione nel Piano Strategico del Dipartimento (a cura della prof.ssa Cecilia Mancini, Presidente della Commissione Mobilità Internazionale)
- Allegato 3 Relazione Annuale Commissione Ricerca anno 2023
- Allegato 4 – Relazione Annuale Commissione Terza Missione anno 2023

## **Allegati**