

## ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE

Le/Gli studentesse/studenti interessate/i al riconoscimento di crediti liberi derivanti da attività non incluse in quelle curriculari (**Attività lavorativa**) devono inviare via e-mail, alla/al docente Referente/Delegata/o del Corso di Laurea (come da indicazioni riportate nella tabella sottoindicata), una relazione dell'attività svolta controfirmata e timbrata dal datore di lavoro. La/Il Referente, sulla base della relazione effettuata, valuta la coerenza dell'attività con gli obiettivi formativi del corso di laurea e redige un verbale, che trasmette direttamente alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali, con il quale attesta il riconoscimento dei crediti corrispondenti a valere sull'attività di "Tirocinio".

Le/Gli studentesse/studenti interessate/i al riconoscimento di crediti liberi derivanti da attività non incluse in quelle curriculari (**Servizio civile**) devono inviare via e-mail, alla/al docente Referente/Delegata/o del Corso di Laurea (come da indicazioni riportate nella tabella sottoindicata), alla conclusione dell'attività, la seguente documentazione:

- scheda del progetto con indicazione dell'Ente proponente
- attestato di servizio prestato firmato dalla/dal rappresentante dell'Ente proponente
- una relazione sull'attività di servizio civile prestato controfirmato dalla/dal rappresentante dell'Ente proponente.

La/Il Referente, sulla base di tale documentazione, valuta la coerenza dell'attività con gli obiettivi formativi del corso di laurea e redige un verbale, che trasmette direttamente alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali, con il quale attesta il riconoscimento dei crediti corrispondenti a valere sull'attività di "Tirocinio".

Le/Gli studentesse/studenti interessate/i al riconoscimento di crediti liberi derivanti da attività non incluse in quelle curriculari (**Eno-Gastronomiche**) strutturate e certificate, devono inviare alla/al docente Referente/Delegata/o del Corso di Laurea (come da indicazioni riportate nella tabella sottoindicata), la certificazione e/o attestato conseguiti. La/Il Referente, sulla base della documentazione fornita, valuta la coerenza dell'attività con gli obiettivi formativi del corso di laurea e redige un verbale, che trasmette direttamente alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali, con il quale attesta il riconoscimento dei crediti corrispondenti a valere sull' "Attività a scelta - idoneità".

Le/Gli studentesse/studenti interessate/i al riconoscimento di crediti liberi derivanti da attività non incluse in quelle curriculari (**Attività di libera partecipazione** svolte in ambito **sportivo, culturale, artistico, sociale** di cui al [Regolamento per le attività libere di partecipazione](#) di Ateneo), devono seguire le indicazioni in esso riportate.

Le/Gli studentesse/studenti non devono presentare nessuna documentazione nel caso in cui l'attività non curriculare sia proposta e gestita dal Dipartimento o da un/un docente del corso di laurea (es. **Impresa Simulata**, progetto "**Università Estere in Food Management**" – prof. Cristini).

Le/Gli studentesse/studenti interessate/i al riconoscimento di crediti liberi derivanti da attività non curriculari autorizzate dal Dipartimento (es. **Abilità linguistiche diverse dall'inglese, Abilità informatiche\***), devono inviare idonea documentazione (certificazione) direttamente alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali [Scrivi al service desk unipr](#) che provvede ad inserire nella carriera delle/degli studentesse/studenti i crediti corrispondenti secondo le seguenti modalità:

- direttamente, se le certificazioni presentate riguardano:
  - le Abilità informatiche di cui al presente [elenco](#)
  - le Altre abilità linguistiche di cui al presente [elenco](#)
- previa valutazione della/del docente Responsabile, per tutte le altre certificazioni non incluse tra quelle sopra indicate.

**\*Attenzione!** Esiste un divieto di iterazione tra le certificazioni per Abilità informatiche e gli esami a scelta di Informatica di base – 3 CFU e Informatica base e avanzato – 6 CFU (v. [elenco corrispondenze e divieti di iterazione esami](#)).

I crediti riconosciuti non sono considerati nel calcolo della media dei voti. Il curriculum delle/degli studentesse/studenti riporterà la tipologia dell'attività svolta oltre ai crediti riconosciuti.

**Immatricolati dall'a.a. 2016/2017 all'a.a. 2023/2024 (Classe L-18) – Attività proposte per l'a.a. 2025/2026**

Corso di laurea	Attività	Docenti Referenti/Delegati e Docenti/Uffici Responsabili
Sistema Alimentare: Sostenibilità, Management e Tecnologie (FOOD System)	Attività lavorativa	Prof.ssa Lucia Poletti
	Servizio civile	Prof.ssa Lucia Poletti
	Attività Eno-Gastronomiche	Prof.ssa Lucia Poletti
	Attività in ambito sportivo, culturale, artistico, sociale	Soggetti certificatori/Consiglio di Corso di Studio
	progetto "Università Estere in Food Management"	Prof. Cristini
	Abilità linguistiche <u>diverse</u> dall'inglese	Prof. Dall'Aglio (previo invio via e-mail della certificazione/documentazione alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali <a href="#">Scrivi al service desk unipr</a> )
	Abilità informatiche	Prof. Laurini (previo invio via e-mail della certificazione/documentazione alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali <a href="#">Scrivi al service desk unipr</a> )
Impresa Simulata (secondo e terzo anno)	Prof. Stefano Magagnoli	