



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI

ANNO ACCADEMICO 2018/2019

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A NUMERO PROGRAMMATO IN
GESTIONE DEI SISTEMI ALIMENTARI DI QUALITÀ E DELLA GASTRONOMIA**

**CLASSE LM-77 (SCIENZE ECONOMICO - AZIENDALI) - LM/GASTR (SCIENZE ECONOMICHE E
SOCIALI DELLA GASTRONOMIA)**

1 - POSTI DISPONIBILI: 100 per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati¹

La selezione avrà luogo il 28 agosto 2018 alle ore 14.00

Tutti coloro che intendono immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in GESTIONE DEI SISTEMI ALIMENTARI DI QUALITÀ E DELLA GASTRONOMIA devono sostenere il test di ammissione

Sono assoggettati al test di ammissione anche i Candidati in possesso di titolo accademico italiano o estero idoneo e i Candidati che intendano trasferirsi da altri corsi di laurea della medesima o altra Università.

2 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Sono ammessi ad iscriversi al test del Corso di Laurea Magistrale sopracitato **laureati e laureandi**, purché in possesso, alla data di iscrizione al test, dei requisiti indicati di seguito.

Alla sessione di ammissione (test) del Corso di Laurea Magistrale sopracitato **possono accedere i candidati che, al 23 agosto 2018** (data di chiusura delle iscrizioni al test):

- abbiano già conseguito un titolo di Laurea triennale nelle classi L-18, L-26, L-GASTR (ex D.M. 270/04) o Specialistica della Classe 84/S (ex 509/99), oppure quadriennale equiparata;
- siano in possesso della conoscenza della lingua inglese di livello B1 da verificare in sede di test di ammissione;
- abbiano già conseguito un titolo di laurea in una Classe diversa da quelle indicate al punto precedente, purché siano stati acquisiti almeno 24 CFU ottenuti tra insegnamenti del seguente paniere di settori scientifico-disciplinari: SECS-P/03; SECS-P/07; SECS-P/08; AGR/01; AGR/03; AGR/15; AGR/16; VET/04;

¹ Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono **equiparati ai cittadini comunitari**:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- i cittadini non comunitari titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi;
- i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di diploma di laurea conseguito in Italia o all'estero.

- abbiano già conseguito un titolo accademico estero riconosciuto idoneo;
- NON abbiano ancora conseguito un titolo di laurea triennale, magistrale o equivalente che rispecchi i criteri sopra indicati, ma in grado di conseguirlo entro il **10 ottobre 2018**; il titolo conseguito o l'autodichiarazione del conseguimento dovrà essere inviato da parte del candidato alla Segreteria Studenti entro le 12.00 del 22 ottobre 2018. Se il titolo non verrà conseguito entro la data indicata i candidati decadranno da qualsiasi diritto maturato con l'eventuale superamento del test e collocazione utile in graduatoria.

I candidati, **prima di effettuare il test** e comunque entro il 20 agosto 2018, **devono inviare** all'indirizzo didattica.sea@unipr.it (con Oggetto: cognome – nome – TEST FOOD QUALITY) un documento, anche mediante autocertificazione (allegato al presente bando), che contenga **l'elenco dettagliato di tutti gli esami sostenuti**, con l'indicazione per ciascun esame del rispettivo Settore Scientifico-Disciplinare e dei relativi crediti maturati.

I candidati in possesso di più titoli di laurea (ad esempio di una triennale e di una magistrale) devono indicare nel documento sopra citato tutte le informazioni richieste distintamente per ciascuna laurea conseguita.

Nell'eventualità del **non raggiungimento del numero minimo di 100 candidati** ammessi in seguito al test, saranno riaperti i termini di iscrizione a una seconda sessione del **test di ammissione che avrà luogo il 20 novembre 2018**.

Coloro che lo supereranno, fino al completamento dei 100 posti disponibili, saranno tenuti a perfezionare l'iscrizione **entro il 30 novembre 2018 ore 12**.

3 - ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE

I **Candidati cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati**, dovranno iscriversi al test di ammissione **dal 04 luglio 2018, entro il termine perentorio del 23 agosto 2018**, con la seguente **modalità**:

- a) **collegarsi** all'apposito servizio on-line sul sito web di Ateneo <http://www.unipr.it/iscrizioni>
- b) **registrarsi** inserendo i dati richiesti: codice fiscale, dati anagrafici e dati del titolo di studio (denominazione e Classe di Laurea del titolo conseguito o da conseguire)
- c) al termine della procedura on-line, **produrre una stampa della domanda** di iscrizione al test di ammissione e del **Pagamento Mediante Avviso (M.A.V.)** bancario o ricevuta
- d) pagamento on-line
 - **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione alla prova di Euro 50,00, **entro il termine perentorio del 23 agosto 2018**, presso qualunque Istituto Bancario, utilizzando il M.A.V. bancario, **stampato al termine della procedura di iscrizione al test di ammissione**.
Non sono ammessi pagamenti né con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.

NON E' PREVISTO IN ALCUN CASO IL RIMBORSO DEL CONTRIBUTO VERSATO.

N.B.: L'indicazione di dati non veritieri e difforni dalla realtà comporta l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione.

La procedura di iscrizione on-line assegna **username** e **password** che devono essere stampate e conservate: **saranno indispensabili per ogni procedura successiva.**

La procedura sopra descritta è l'unica modalità di iscrizione al test di ammissione. Sono ammessi al test di ammissione solo ed esclusivamente i Candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione e il pagamento entro i termini e con le modalità sopra descritte.

I Candidati con disabilità, ai sensi della Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge n. 17/99, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio grado di invalidità, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame (Modello A/38 e A/38 TER da scaricare dal sito Web dell'Università e da recapitare alla Segreteria Studenti entro il 23 agosto 2018 - ore 12). Per ogni utile indicazione è consigliabile che il Candidato prenda preventivo contatto con la Delegata del Rettore con funzioni di coordinamento delle Iniziative per studenti disabili e fasce deboli (tel. 0521.033554-72 o 329/0189240), o con il Servizio Sostegno fasce deboli <http://www.dis-abile.unipr.it/>
È in ogni caso possibile contattare per informazioni la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Via M. D'Azeglio, 85/A – 43125 Parma - Tel. 0521-032377 negli orari di apertura al pubblico.

5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E PROGRAMMA DEL TEST DI AMMISSIONE

Il test di ammissione avrà luogo anche nel caso in cui il numero dei Candidati fosse inferiore ai posti indicati a Bando.

Il test di ammissione avrà luogo il giorno 28 agosto 2018 alle ore 14.00 – Aula Congressi del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali

Per l'effettuazione delle operazioni di riconoscimento i **Candidati sono convocati alle ore 14.00** del giorno previsto presso l'aula Congressi del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali (Sede – Via Kennedy, 6 – 43125 PARMA).

I Candidati devono **obbligatoriamente** presentarsi al test di ammissione con:

- **un documento valido d'identità: carta di identità, passaporto, patente di guida italiana;**
- **penna a sfera nera;**
- **la stampa della domanda di iscrizione al test di ammissione;**
- **la ricevuta del versamento effettuato;**
- **copia del documento degli esami sostenuti, di cui al punto 2. del presente bando, precedentemente inviato via e-mail a didattica.sea@unipr.it**

La Commissione Giudicatrice controllerà l'identità di ciascun Candidato, annotando su un apposito registro gli estremi del documento di riconoscimento. Il Candidato firmerà sul registro all'atto del riconoscimento e al termine della prova, dopo aver riconsegnato il plico contenente le prove.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla, di cui una sola è la risposta esatta tra quelle indicate.

I quesiti saranno 30, 10 dei quali formulati in lingua inglese, da risolvere in 90 minuti.

I quesiti verteranno sulla conoscenza di concetti relativi alle discipline dei settori scientifico-disciplinari indicati nei requisiti di accesso riportati al punto 2. del presente bando.

Per preparare il test è consigliato approfondire la bibliografia di riferimento disponibile sul sito del Corso di Studio <https://cdlm-gsagg.unipr.it> alla voce "Test di ingresso".

Durante le prove è vietato ai Candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione Giudicatrice. E' vietato, inoltre, tenere con sé borse, zaini, libri, appunti, carta, telefoni cellulari, calcolatrici e altri strumenti elettronici; chi ne fosse in possesso deve obbligatoriamente depositarli al tavolo della Commissione prima dell'inizio della prova.

Il Candidato trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà immediatamente escluso dalla prova. Il Candidato per la compilazione del questionario deve fare uso esclusivamente di penna a sfera nera; ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata, e barrandone un'altra. Deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle caselle affinché sia chiaramente manifestata la propria volontà. In caso contrario si riterrà non fornita alcuna risposta.

Il Candidato ha l'obbligo di rimanere nell'aula di esame fino alla scadenza del tempo concesso per la prova. Non saranno concesse deroghe.

6 – VALUTAZIONE PREPARAZIONE INDIVIDUALE

Nell'ambito del processo di selezione sarà verificata l'adeguatezza della preparazione individuale dei candidati assegnando a ciascuna domanda un punteggio (come di seguito indicato); al termine della verifica verrà redatta una graduatoria.

Il punteggio complessivo conseguito da ciascun Candidato sarà calcolato secondo i seguenti criteri:

- 3 punti per ogni risposta esatta;
- - (meno) 0,5 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria generale è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Pubblicità della graduatoria

Il **6 settembre 2018** sarà resa nota, mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> la graduatoria che sarà inoltre affissa alla bacheca della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali in Via D'Azeglio n.85/A – Parma.

La graduatoria esposta e pubblicata rappresenta l'unico mezzo legale e ufficiale di pubblicità dell'esito della prova.

Non verrà data nessuna comunicazione scritta o telefonica ai candidati sull'esito della graduatoria.

7 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

7.1 Candidati che si immatricolano

I Candidati utilmente collocati in graduatoria entro i primi 100 dovranno **immatricolarsi tassativamente dal 6 settembre ore 12 ed entro il 22 ottobre 2018 ore 12.**

Prima di iniziare la procedura di immatricolazione on line il candidato deve avere a disposizione:

- ✓ un dispositivo connesso a Internet;
- ✓ una stampante;
- ✓ una fototessera in formato digitale;
- ✓ la scansione del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
- ✓ i dati del diploma di maturità e di laurea;
- ✓ la scansione del codice fiscale;
- ✓ un indirizzo e-mail valido (al quale sarà inviata la conferma dell'immatricolazione);

Effettuare il **login** collegandosi all'apposito servizio on-line <http://www.unipr.it/iscrizioni>, inserendo username e password ottenuti dalla procedura di iscrizione al test, o già in possesso per i candidati provenienti da codesto Ateneo; cliccare sulla voce di menu **Iscrizioni On Line** e individuare il corso di studio prescelto.

In questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (attraverso un upload) nella procedura informatica:

1. una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
2. fotocopia di entrambi i lati del documento di riconoscimento personale i cui dati sono stati inseriti in fase di immatricolazione;
3. fotocopia di entrambi i lati del documento del codice fiscale.
4. Scansione di entrambi i lati del permesso di soggiorno, per i candidati interessati.

Procedere alla stampa della domanda di immatricolazione completandola con data e firma.

Procedere alla stampa del MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata presso qualunque Istituto Bancario anche tramite home banking; non sono ammessi pagamenti né con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.

Una volta completata la procedura di immatricolazione on line lo studente dovrà inviare entro il termine perentorio del 22 ottobre 2018 ore 12 la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione, debitamente firmata, all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali segreteria.economia@unipr.it

La mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESELTO.**

Dopo aver ricevuto i documenti e la conferma del pagamento, all'assegnazione della matricola si creerà un'**e-mail di servizio a conferma dell'immatricolazione**, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail assegnato dall'Università (es: nome.cognome@studenti.unipr.it); **questi due dati sono essenziali per la futura carriera di studente universitario.** L'Università di Parma infatti

comunicerà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail tutte le informazioni amministrative necessarie al proseguimento del corso di studi.

Si ricorda inoltre che la password resterà quella decisa dal candidato all'atto dell'autenticazione all'interno del sito dell'Ateneo. Si raccomanda di conservare con la massima cura questi dati che saranno indispensabili per tutta la carriera universitaria.

N.B. La mancata immatricolazione di candidati posizionati in graduatoria entro il 22 ottobre 2018 ore 12, comporterà l'annullamento del punteggio ottenuto, che non verrà in alcun modo considerato per eventuali partecipazioni a future sessioni di ammissione.

I titoli di studio rilasciati da autorità estere vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore" a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare Italiana competente per territorio. Tutti i documenti dovranno essere prodotti in originale. Il punteggio conseguito è uniformato al voto minimo italiano.

7.2 Studenti che provengono da altra Università (Trasferimenti in ingresso), previo test

Gli Studenti che provengano da altra Università - sempre entro il termine perentorio del **22 ottobre 2018 – ore 12** - dovranno, contestualmente:

- ritirare il nulla osta dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, da consegnarsi alla Segreteria Studenti di partenza;
- presentare **copia** della domanda di trasferimento, **debitamente firmata dalla Segreteria Studenti dell'Ateneo di partenza**, alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Via M. D'Azeglio 85/A 43125 – Parma, entro il 22 ottobre 2018 ore 12;
- perfezionare l'immatricolazione come previsto dal punto 8.1 del presente bando e consegnare la domanda di trasferimento versando la prima rata delle tasse 2018/2019 e la tassa di congedo in arrivo, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione. La Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali avviserà gli studenti al ricevimento della documentazione inviata dall'Ateneo di partenza.

7.3 Studenti che provengono da altri Corsi di Laurea dell'Università di Parma (Passaggi in ingresso), previo test

Gli Studenti che provengano da altri Corsi di Laurea dell'Università di Parma - sempre entro il termine perentorio del **22 ottobre 2018 – ore 12** dovranno, contestualmente:

- ritirare nulla osta dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, da consegnarsi alla Segreteria Studenti di partenza;
- perfezionare l'immatricolazione con la **consegna della domanda di passaggio, debitamente firmata dalla Segreteria di partenza**, versando la prima rata delle tasse presso la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali - Via M. D'Azeglio 85/A 43125 – Parma, entro il 22 ottobre 2018 ore 12.

Tali Studenti devono obbligatoriamente essere in regola con tutti i pagamenti relativi ad anni accademici precedenti.

COLORO CHE NON RISPETTERANNO LA SCADENZA PERENTORIA DEL 22 OTTOBRE 2018 (ORE 12) SARANNO CONSIDERATI TACITAMENTE RINUNCIATARI, INDIPENDENTEMENTE DALLE MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO, E I POSTI RESISI VACANTI SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE IL COMPLETAMENTO DEI POSTI DISPONIBILI.

8 - RECUPERO POSTI

I posti non coperti a conclusione della procedura di immatricolazione dei candidati utilmente collocati in graduatoria verranno assegnati utilizzando la graduatoria generale di merito.

Terminate le immatricolazioni, il giorno **29 ottobre 2018** sarà pubblicato il richiamo con l'indicazione del numero dei **posti ancora disponibili** ed il termine entro il quale i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno espletare le procedure di immatricolazione.

La pubblicazione della graduatoria di cui sopra avverrà sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> e rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

L'interessato/a alla procedura di recupero posti, dal 29 ottobre 2018 ed entro e non oltre le ore 12 del giorno che sarà indicato sul sito web di cui sopra, deve:

- **collegarsi** all'apposito servizio on line <http://www.unipr.it/iscrizioni> inserendo username e password già in possesso, ottenuti dalla procedura di iscrizione al test, o già in possesso per i laureati presso codesto Ateneo,
- **procedere all'immatricolazione** (si veda Punto 7.1).

L'immatricolazione si intende perfezionata con l'invio entro il giorno che sarà indicato sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> della necessaria documentazione all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali segreteria.economia@unipr.it

NESSUN'ALTRA MODALITA' DI CONSEGNA SARA' RITENUTA VALIDA AI FINI DELL'IMMATRICOLAZIONE. EVENTUALI CANDIDATI CHE PRESENTINO LA DOMANDA CON MODALITA' NON AMMESSE SARANNO AUTOMATICAMENTE ESCLUSI DALLA PROCEDURA.

9 – SVOLGIMENTO EVENTUALE ULTERIORE TEST DI AMMISSIONE (19 novembre 2018)

Come già riportato in premessa, nell'eventualità in cui non fosse raggiunto il n. di 100 candidati nella prova del 28 agosto 2018, verrà effettuato un ulteriore test il 19 novembre 2018 con le medesime modalità sopra riportate che verranno richiamate sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

GRIGLIA RIEPILOGATIVA SCADENZE

Scadenza iscrizione 1° test	23 agosto 2018
Prova ammissione test	28 agosto 2018 ore 14
Affissione graduatorie e contestuale apertura immatricolazione dalle ore 12	6 settembre 2018 ore 12
Conseguimento diploma di laurea	10 ottobre 2018
Chiusura immatricolazione e contestuale consegna della documentazione alla Segreteria Studenti	22 ottobre 2018 ore 12
Comunicazione eventuale recupero posti sul sito web del dipartimento	29 ottobre 2018
Iscrizione eventuale 2° test	dal 5 novembre 2018 al 16 novembre 2018 ore 12
Prova ammissione	19 novembre 2018 ore 14
Affissione graduatorie	20 novembre 2018
Chiusura immatricolazione e contestuale consegna della documentazione alla Segreteria Studenti	30 novembre 2018 ore 12

Parma, 27 giugno 2018

Il Direttore del Dipartimento di
Scienze Economiche e Aziendali
f.to Prof. Luca Di Nella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/93

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo::

Email: dpo@unipr.it.

dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO.

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)