



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E
AZIENDALI

PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE
2022 - 2024

MONITORAGGIO

2022

2023

2024

Approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 13 luglio 2023



UNIVERSITÀ
DI PARMA

FASI DEL CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTALE

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
PLAN	Piano strategico dipartimentale (PSD)	Triennale con eventuali aggiornamenti	<ul style="list-style-type: none"> • CdD (approvazione) • CCPQ (valutazione coerenza con PSA) • PQD (valutazione coerenza AQ-PSA) • S.A. (delibera /presa d'atto coerenza con PSA) • CdA (delibera coerenza con PSA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi strategici dipartimentali • Azioni strategico-operative (Attività poste in essere per realizzare gli obiettivi strategici dipartimentali)
DO	PSD, Delibere CdD, documenti di AQ, PIAO, altro	Mensili/Annuali/pluriennali	<ul style="list-style-type: none"> • P. docente (gestione) • PTA (operatività) • Direttore di Dip.to (definizione e assegnazione obiettivi operativi) • CdA (approvazione PIAO) 	Attività operative per realizzare gli obiettivi strategici, inclusi gli obiettivi operativi di performance del PTA
CHECK	Relazione annuale del PQD	Annuale	<ul style="list-style-type: none"> • PQD (predisposizione) • CdD (approvazione) • Altre commissioni/gdl e referenti dipartimentali 	Risultati degli obiettivi annuali di AQ del Dipartimento
	Scheda monitoraggio dipartimentale	Annuale	<ul style="list-style-type: none"> • CdD/Giunta, • CPPQ • Commissioni/gdl/referenti dipartimentali 	Monitoraggio obiettivi e degli indicatori strategici e delle azioni strategico-operative collegate, incluso il monitoraggio delle risorse
	Relazione unica di Ateneo	Annuale	<ul style="list-style-type: none"> • CPPQ • CdA (approvazione) • NdV (validazione) 	Rendicontazione dei risultati generali di Ateneo inclusa la performance dipartimentale
ACT	Scheda monitoraggio	Annuale	<ul style="list-style-type: none"> • CdD/Giunta, • CPPQ • Commissioni/gdl/referenti dipartimentali 	Azioni correttive, aggiuntive e migliorative

Nella fase di pianificazione (**Plan**) si definiscono, nel Piano strategico dipartimentale, le linee di sviluppo del Dipartimento e le strategie per il loro conseguimento nel medio-lungo termine. Tali strategie contribuiscono da un lato alla realizzazione della strategia di Ateneo ([Piano Strategico di Ateneo 2022-2024](#)), dall'altro alla realizzazione della specifica missione dipartimentale, alla luce delle peculiarità delle discipline che ne costituiscono le fondamenta. Il raggiungimento della strategia (obiettivi strategici) è misurato attraverso indicatori strategici.

La realizzazione della strategia dipartimentale (**Do**) avviene grazie all'azione sinergica della componente docente e PTA, attraverso azioni strategico-operative, la cui efficacia è misurata dagli indicatori strategici, e attraverso obiettivi di performance. Questi ultimi vengono assegnati annualmente a tutto il PTA in sede di approvazione del PIAO. Il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali, funzionale alla creazione di valore pubblico, viene monitorato annualmente attraverso una scheda monitoraggio, in cui confluiscono anche i risultati dell'operatività del dipartimento (**CHECK**).

Nella scheda monitoraggio vengono altresì evidenziati i risultati raggiunti attraverso la stipula di accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale.

Dal monitoraggio dei risultati raggiunti discendono azioni correttive, aggiuntive e migliorative (**ACT**) che verranno prese in esame anche ai fini della definizione degli obiettivi di performance del PTA nel PIAO dell'annualità successiva.

SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI SEA
DIDATTICA
D1 - Riquilibrare e ampliare l'offerta formativa

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		21/22	21/22		
ID11a Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (L - LMCU)	1.234	Consolidamento dei valori degli anni precedenti compatibilmente con i vincoli strutturali per garantire la sostenibilità della didattica	1,251	+ 1,4%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma
ID11b Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea magistrale (LM)	704	valore dell'anno precedente	549	- 22%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma
ID12 Proporzione dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a SSD di base e caratterizzanti nei corsi di studio attivati	0,945	0,949	0,983	+ 4,06%	Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali, Università degli Studi di Parma

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
D1.1 Revisione e riquilibratura dell'offerta formativa in qualità	Alla luce della dinamica crescente nel tempo dell'indicatore ID11a, il Dipartimento aveva espresso l'intenzione di consolidare e potenziare i corsi più tradizionali presenti nei piani di studio, in modo da meglio razionalizzare la offerta didattica e a meglio coniugare didattica di qualità e ricerca di elevato livello. A tal fine, a partire dall'A.A. 2023-24, è introdotta la quadruplicazione di tutti i corsi del primo anno della	



	<p>laurea triennale. Inoltre, con la delibera del 8-03-2023, è stata introdotta la chiusura anticipata delle immatricolazioni per il corso di Laurea Triennale in Economia e Management (CLEM) rispetto alla data fissata dall'Ateneo.</p> <p>E' stato inoltre accresciuto il numero di tutor a disposizione sia per l'attività di tutorato (TU) sia per l'attività di Didattica Integrativa (DI). Per quanto riguarda le attività di Tutorato (TU), per l'A.A. 2022-23 sono state individuate, attraverso un bando di Ateneo e attraverso regolare nomina del Consiglio di Dipartimento, 12 persone (su un totale di 12 posti banditi) contro le 7 persone (su un totale di 7 posti banditi) nell'A.A. 2021-22. In modo analogo, per quanto riguarda le attività didattico integrative, propedeutiche e di recupero (DI), per l'A.A. 2022-23 sono state individuate, su indicazione dei Presidenti dei CdS del Dipartimento e attraverso regolare nomina del Consiglio di Dipartimento, 17 persone (17 selezionati tramite la procedura di valutazione comparativa tenutasi il 15/02/2023, 2 nominate tramite un successivo scorrimento svoltosi in data 04/04/2023). Nell'A.A. 2021-22 le persone individuate erano 6. I tutors sono figure a supporto informativo agli studenti delle lauree triennali e magistrali del Dipartimento (L-18 ex 270/04 e ordinamenti precedenti), svolgendo anche affiancamento al personale amministrativo per le esigenze di front office del Servizio Didattica ed attività di supporto operativo al/ai Presidenti del CdS.</p>	
<p>D1.2 Progettazione, in qualità, di nuovi percorsi formativi, con particolare riferimento ai percorsi ad orientamento professionale di cui al D.M. 446/2020 e ai percorsi interAteneo, che tengano conto del contesto del mercato del lavoro e delle specificità dell'Università di</p>	<p>Al fine di sostenere lo sviluppo culturale e professionale dei propri giovani con particolare attenzione alla interdisciplinarietà ed alle caratteristiche del mercato del lavoro, in perfetta sinergia con la strategia perseguita a livello di Ateneo (D1), a partire dall'A.A. 2022/2023, sono stati attivati i</p>	



<p>Parma e del suo territorio, anche attraverso la valorizzazione della multidisciplinarietà dei percorsi di studio</p>	<p>seguenti insegnamenti a scelta “Laboratorio di Psicologia del lavoro, delle organizzazioni e del management”.</p> <p>Si rammenta che questa azione è coerente con il percorso già iniziato negli anni passati da parte del Dipartimento sia con riferimento alla laurea triennale CLEM (Laboratorio Impresa Simulata) sia con riferimento alla laurea triennale FOOD System e magistrale FOOD Quality, al fine di meglio rispondere alla esigenza di valorizzazione dell’asset esistente nel territorio di Parma.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	<p>Costo orario del personale universitario coinvolto.</p> <p>Con riferimento al Laboratorio Impresa Simulata (PRO3_21_23_A41_LABDID_IMPRESASIMULATA), sono stati stanziati dalla UO Bilanci un importo pari a 20.000,00 euro per l’A.A. 2023-2024.</p>
Umane	<ul style="list-style-type: none"> • Direttore di Dipartimento • Presidente di Corso di Studi • Commissione di Coordinamento ed Indirizzo • Commissione Didattica • Delegato alla Didattica <p>La quadruplicazione dei corsi del primo anno della laurea triennale in Economia e Management è una azione volta a far fronte al consistente ed in costante crescita numero degli immatricolati ai corsi del Dipartimento (indicatore ID11a), che costituisce una forte criticità che il Dipartimento deve affrontare. La decisione dovrebbe rendere meno complesso il garantire elevati standard qualitativi dell’offerta formativa erogata.</p> <p>https://sea.unipr.it/it/tutor-economia</p>
Strumentali/infrastrutturali	<p>La quadruplicazione dei corsi del primo anno della laurea triennale in Economia e Management dovrebbe favorire la gestione degli spazi ed alleviare quindi i vincoli derivanti dalle capienze delle aule segnalati negli anni passati dovuti al consistente e crescente numero degli immatricolati ai corsi del Dipartimento (indicatore ID11a).</p> <p>https://corsi.unipr.it/it/cdl-em/orario-delle-lezioni</p>
Altre risorse	N/A

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<p>La sperimentazione della quadruplicazione dei corsi del primo anno della laurea triennale in Economia e Management richiede un attento e costante monitoraggio, al fine di individuare eventuali criticità. Tale monitoraggio verrà svolto durante tutto l’A.A. 2023-24.</p>

Con riferimento specifico agli indicatori ID11a, ID11a e ID12:

La chiusura anticipata delle immatricolazioni della laurea triennale in Economia e Management rispetto alla scadenza di Ateneo dovrebbe contenere la crescita dell'indicatore ID11a e le problematiche ad essa correlate.

La contrazione dell'indicatore ID11b rispetto al valore iniziale ed al target prefissato per l'A.A. 2021-22 suggerisce la necessità di nuove azioni allo scopo di potenziare l'orientamento in ingresso alle lauree specialistiche offerte. E' necessario notare però che il valore iniziale è stato probabilmente significativamente influenzato dalla facilità di accesso ai corsi di laurea quando le lezioni erano fruibili in modalità online durante il periodo pandemico, in cui si è registrato numero di iscritti è stato più alto del solito, non sostenibile nel lungo periodo.

L'indicatore ID12 ha invece soddisfatto e numericamente superato il target fissato per l'A.A. 2021-22. A tal proposito, si propone il mantenimento di questo risultato per il prossimo futuro.

Si auspica un aumento della numerosità del personale tecnico e amministrativo dedicato alla didattica del Dipartimento, per la gestione dei corsi di studio attualmente esistenti che coinvolgono un numero elevato di studenti, sia per svolgere la crescente mole di attività burocratiche.

D2: fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		22/23	22/23		
ID21 Numero di studenti che hanno sostenuto l'esame relativamente a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	17	100	421	+ 321%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
D2.1 Potenziamento e ampliamento delle attività didattiche con valenza trasversale	<p>Il Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali ha attivato le seguenti attività formative trasversali (soft skills) nell'ambito dell'attività a scelta libera opzionabili in tutti i corsi di studio dell'Ateneo nell'A.A. 2022-23:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Religious diplomacy (docente: Giancarlo Anello) • Learning in action (idoneità) (docente: Maria Cristina Arcuri) • Laboratorio di Finanza Personale - Edizione secondo semestre (docente: Doriana Cucinelli) • Laboratorio di Finanza Personale - Edizione secondo semestre (docente: Giulio Tagliavini) • Laboratorio di Finanza Personale - Edizione primo semestre (docente: Giulio Tagliavini) • Learning in action (idoneità) (docente: Beatrice Luceri) • Learning in action (idoneità) (docente: Tatiana Mazza) • Sociologia della sostenibilità alimentare (docente: Fausto Pagnotta) • Storie di fabbriche e uffici. Il racconto dei luoghi della produzione, ieri e oggi (docente: Andrea Zaghi) • La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nella Università in Italia (1007674) (docente: Patrizia Santi) 	



	<p>Tutte le attività formative trasversali previste per l'A.A. 2022/2023, tra cui quelle erogate dal Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali, sono disponibili al seguente link:</p> <p>https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-02/Insegnamenti%20trasversali%202022-23.pdf</p> <p>Link o documenti specifici per ciascuna attività formativa sono i seguenti:</p> <p>Religious diplomacy https://www.unipr.it/notizie/7-giugno-presentazione-di-religious-diplomacy</p> <p>Learning in Action https://corsi.unipr.it/it/ugov/degreecourse/229259</p> <p>Laboratorio di Finanza Personale https://corsi.unipr.it/it/ugov/degreecourse/229952</p> <p>Sociologia della sostenibilità alimentare https://corsi.unipr.it/it/ugov/degreecourse/228743</p> <p>Storie di fabbriche e uffici. Il racconto dei luoghi della produzione, ieri e oggi https://corsi.unipr.it/it/ugov/degreecourse/236844</p> <p>La Quality Assurance in ambito formativo: processi, metodi e strategie nella Università in Italia (1007674) https://www.unipr.it/sites/default/files/2022-09/quality_assurance%5B36%5D.pdf</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Costo orario del personale universitario coinvolto. Con riferimento al Laboratorio Learning in Action (PRO3_21_23_A41_LABDID_LEARNINGINACTION), è stato stanziato dalla UO Bilanci un importo pari a 12.000,00 euro per l'a.a. 2023-2024.
Umane	<ul style="list-style-type: none"> • Direttore di Dipartimento • Presidenti dei corsi di studio • Commissione di Coordinamento ed Indirizzo • Commissione Didattica • Delegato alla Didattica
Strumentali/infrastrutturali	Le attività formative trasversali previste per l'A.A. 2022/2023 sono state principalmente svolte in presenza presso le aule del dipartimento.
Altre risorse	



NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

La crescita nell'A.A.2022-23 dell'indicatore ID21 pari al 321% rispetto al valore è indicativa che gli sforzi per favorire la partecipazione degli studenti a questa tipologia di attività sono andati a buon fine, superando abbondantemente il target prefissato. Questa strategia continuerà ad essere implementata e – se possibile – potenziata nel corso dei prossimi anni. I risultati di queste azioni continueranno ad essere quindi oggetto di monitoraggio nelle annualità successive.

D3: valorizzare il sistema di formazione post-lauream

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		22/23 e 2022	22/23 e 2022		
ID31 Rapporto fra gli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio rispetto al totale dei docenti di ruolo	0,081	0,095	0,1558	+ 64%	Coordinatore Dottorato EMIS

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
D3.1 Iniziative volte al sostegno e rafforzamento dei corsi di Dottorato di Ricerca	<p>La crescita dell'indicatore ID31 è sostanzialmente giustificata dalle condizioni di eccezionalità in termini di numero di posti con borsa finanziati del 38° ciclo. Nello specifico, i posti con borsa finanziati sono in tutto 201, di cui no. 6 posti con borsa ordinaria finanziati con risorse proprie dagli Atenei di Ferrara e Parma e no. 14 (n. 9 Università di Parma, no. 3 Università di Ferrara, no. 2 Università Cattolica del Sacro Cuore) finanziati in base al DM.117/2023 e D.M. 118/2023.</p> <p>A tal fine, sono stati organizzati quattro eventi dedicati ad EMIS nei corsi di laurea magistrali e nel Placement Day presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma.</p>	
D3.2 Iniziative a sostegno della internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca	<p>Diverse iniziative sono state fatte al fine di una maggiore internazionalizzazione del dottorato di ricerca. Per favorire la diffusione internazionale del Dottorato, il sito web del Dottorato e le informazioni on line sono disponibili in lingua inglese. Con riferimento più dettagliato alle iniziative volte a rafforzare i corsi del dottorato di ricerca EMIS,</p>	



	<p>l'offerta formativa degli studenti dei cicli 38° e 39° si arricchisce di due corsi avanzati: Meta-analysis for management and social sciences research, impartito dal Prof. Tammo H. A. Bijmolt – Università di Groningen (Olanda), 24 ore; Robust mixture modelling and robust model based clustering with applications to artificial intelligence, impartito dal Prof. Agustín Mayo-Isacar, Università di Valladolid (Spagna).</p> <p>Inoltre, tutti i dottorandi sono invitati a trascorrere un periodo all'estero, la cui durata è variabile. In particolare, coloro che sono titolari di una borsa di studio finanziata da fondi di PNRR, la durata minima è pari a sei mesi, mentre per tutti gli altri la durata del periodo all'estero dipende principalmente dagli accordi stipulati con le sedi partner europee ed extraeuropee che prevedono la mobilità per il terzo ciclo.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	<p>Costo orario del personale universitario coinvolto.</p> <p>Con riferimento ai corsi Meta-analysis for management and social sciences research, impartito dal Prof. Tammo H. A. Bijmolt (Università di Groningen, Olanda) e Robust mixture modelling and robust model based clustering with applications to artificial intelligence, impartito dal Prof. Agustín Mayo-Isacar (Università di Valladolid, Spagna), sono stati stanziati un importo pari a 11.000,00 euro per l'A.A. 2023-2024 ciascuno.</p>
Umane	<ul style="list-style-type: none">• Collegio docenti del dottorato• Coordinatore e Vice- coordinatore del Dottorato• Commissione Didattica• Commissione Internazionalizzazione• PTA a supporto operativo del Dottorato <p>L'offerta formativa è stata rafforzata e maggiormente internazionalizzata: un maggior numero di corsi è oggi offerto, sia interfaccoltà sia con docenti stranieri.</p> <p>Link ai corsi erogati nel dottorato EMIS: https://sea.unipr.it/it/node/8969</p> <p>Grazie alla disponibilità, alle competenze ed alla professionalità del Collegio Docenti, è stato inoltre creato un gruppo di lavoro volto a valutare l'attività dei dottorandi e a dare loro suggerimenti e indicazioni. Il gruppo di lavoro si riunisce annualmente in incontri - in cui i dottorandi presentano il loro lavoro di ricerca - designati appositamente a questo fine.</p>



Strumentali/infrastrutturali	Le attività formative trasversali previste per l'A.A. 2022/2023 sono state principalmente svolte in presenza presso le aule del dipartimento e/o delle altre università consorziate.
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Data la performance in crescita dell'Indicatore ID31 e l'elevato numero di posti con borsa stanziati, è importante che gli Atenei consorziati e i docenti del Collegio Docenti si impegnino per dare massima visibilità al bando attraverso i canali di comunicazione disponibili e presentazioni del corso di dottorato nelle giornate di orientamento. I risultati di queste azioni saranno oggetto di monitoraggio nelle annualità successive.

D4: rafforzare i servizi agli studenti e alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		22/23	22/23		
ID41 Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LM CU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	0,634	0,635	0,440	- 30,70%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma

		Target 2022	Risultato 2022	Scostamento %	Fonte dati
ID42 Tasso di occupazione ad un anno dalla laurea dei laureati magistrali	78,3%	>=78%	85,20	+ 9.23%	Almalauree (anno di indagine: 2021)
ID43 Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio	95%	Valore dell'anno precedente	94,90%	- 0,10%	Almalauree (anno di indagine: 2021)
		Target 22/23 e 2022	Risultato 22/23 e 2022	Scostamento %	Fonte dati
ID44 Rapporto studenti regolari/Docenti e riduzione di tale rapporto	53,568	<50	48,383	3,23%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
D4.1 Consolidamento delle attività di orientamento in ingresso	Con riferimento alla dinamica recente dell'indicatore ID41, a partire dall'A.A. 2023-24, gli studenti e le studentesse iscritti al corso di laurea triennale in Economia e Management (CLEM) ed in Laurea in Food System – Sistema Alimentare: sostenibilità, management e tecnologie (FOOD System) cui è stato attribuito l'Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) hanno l'obbligo di sostenere almeno uno tra gli esami di profitto (obbligatori) del 1° semestre – 1° anno prima di poter sostenere qualunque esame del 2° anno. In passato, l'obbligo ricadeva solo sull'esame di "Matematica Generale" ed "Economia aziendale", rispettivamente.	
D4.2 Consolidamento delle attività di orientamento e di supporto agli studenti in itinere	La performance dell'indicatore ID42 nel 2022 conferma il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati in passato. Questo risultato indica un elevato livello di soddisfazione degli studenti laureati.	
D4.3 Potenziamento e rafforzamento delle attività di <i>placement</i> e di rapporto con le Imprese in un'ottica circolare di orientamento	La performance dell'indicatore ID43 nel 2022 conferma il consolidamento ed il mantenimento degli obiettivi prefissati in passato. Questo risultato indica un alto tasso di occupazione degli studenti laureati. Infine, anche l'indicatore ID44 ha raggiunto il target fissato per il 2022-23 portandosi al di sotto di circa due punti della soglia di 50.	

RISORSE	
Economiche	Costo orario del personale universitario coinvolto
Umane	<ul style="list-style-type: none"> • Presidenti Corsi di Studio • Commissione Didattica • Direttore di Dipartimento



	<ul style="list-style-type: none"> • Commissione Orientamento • Delegato all’Orientamento in entrata • Commissione Placement • Delegato all’Orientamento in uscita • Rappresentanti delle imprese e/o manager delle risorse umane delle imprese che hanno partecipato alle giornate di orientamento in uscita <p>Con riferimento all’attività di placement: https://www.kennedysix.unipr.it/index.php/placement-day-2022v2/</p> <p>Inoltre: Attivazione di uno “sportello tirocinio” in collaborazione con Gi Group, società di consulenza e selezione, che prevede personale di Gi Group, per due ore a settimana da gennaio 2023 a dicembre 2023, a disposizione degli studenti delle lauree triennali e magistrali, online e in qualche caso in presenza, per rispondere a tutti i quesiti relativi alla ricerca, all’istituzione e all’espletamento di attività di tirocinio curriculare. https://sea.unipr.it/it/servizi/sportello-tirocini</p>
Strumentali/infrastrutturali	<p>Con riferimento all’attività di placement è stato necessario procedere con la preparazione del materiale per l’allestimento degli spazi, la predisposizione di un desk di accoglienza aziende e di un punto informativo per gli studenti, la verifica e predisposizione delle aule, dal punto di vista tecnico e informatico, per accogliere le presentazioni aziendali e i colloqui delle aziende e l’acquisto di servizi di catering e di stampa badge per la migliore riuscita dell’evento. Queste attività sono necessarie per il conseguimento della più elevata soddisfazione possibile nei confronti dell’organizzazione e dei colloqui.</p>
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Con riferimento all’indicatore ID41, le azioni poste in essere a partire dall’A.A. 2023.24 richiedono quindi un accurato monitoraggio, al fine di cogliere eventuali auspicabili miglioramenti dell’indicatore ID41 ed implementare eventuali tempestive revisioni delle azioni stesse in oggetto in caso di necessità. Sono inoltre previsti ulteriori sforzi per la promozione di varie attività volte a favorire la conoscenza dei propri corsi di studio e dei servizi offerti presso gli studenti delle scuole superiori, con riferimento anche all’obiettivo strategico D1.

Con riferimento agli indicatori ID42-ID44, il Dipartimento ha intenzione di continuare a favorire l’attività di placement, in modo da valorizzare le specificità dei profili di uscita dei propri corsi di studio, considerando le richieste che pervengono da imprese ed istituzioni regionali ed internazionali (D4.4). In linea con le politiche di inclusività promosse dall’Ateneo, volte a garantire la prosecuzione degli studi in un’ottica di uguaglianza delle opportunità educative, il Dipartimento intende continuare a supportare non solo gli studenti appartenenti alle cosiddette fasce deboli, ma anche quelli che presentano difficoltà soggettive, in linea con l’obiettivo strategico D4.2.



RICERCA

R1: rafforzare il capitale umano

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IR11 Incremento netto personale docente (numero di RTDA e RTDB reclutati meno il numero di docenti non più in servizio) nell'anno solare di riferimento	2	3	2	-33,3%	Segreteria Amministrativa Dipartimento SEA
IR12 Numero di chiamate di docenti e ricercatori da programmi di rientro e/o reclutati all'estero	0	Almeno una unità nel triennio	-		

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
R1.1 Aumentare il personale addetto alla ricerca in particolare dei ricercatori di tipo A e B, compatibilmente con le risorse di bilancio e i fondi straordinari del PNRR in sintonia col piano di fabbisogno del personale e in coerenza con lo sviluppo dell'offerta formativa	Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla programmazione del personale docente in coerenza al piano di sviluppo dell'offerta formativa e all'uso efficiente delle risorse economiche disponibili (fondi di bilancio e PNRR). Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento all'applicazione del regolamento interno per la definizione dei settori scientifici per la chiamata di posti da ricercatore, in coerenza col piano di fabbisogno del personale e con lo sviluppo dell'offerta formativa.	
R1.2 Facilitare, studiando percorsi dedicati e identificando i previsti e opportuni criteri di selezione, il reclutamento e la stabilizzazione di ricercatori e docenti che abbiano partecipato con successo a bandi nazionali e/o che intendono svolgere presso l'Università di Parma la loro attività di ricerca nell'ambito di borse ERC, Rita Levi Montalcini, MSCA, ecc.	Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla programmazione del personale docente in coerenza al piano di sviluppo della ricerca dipartimentale. Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla proposta e alla successiva	



	applicazione del regolamento interno per la definizione dei settori scientifici per la chiamata di posti di prima fascia. Attività della Commissione Ricerca, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni relative ai bandi in questione.	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Ore uomo dedicate alle attività sopra menzionate da parte dei componenti della Commissione di Coordinamento e Indirizzo e della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA.
Umane	Componenti della Commissione di Coordinamento e Indirizzo e della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA. Personale TA del Dipartimento SEA con riferimento alla diffusione delle informazioni e alla gestione delle procedure operative.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
Non si ritiene necessario procedere a una modifica del target dell'indicatore IR11, nonostante lo scostamento negativo rilevato nel 2022. Tale scostamento è infatti attribuibile principalmente allo sfasamento temporale tra la dinamica della programmazione del personale, quella delle corrispondenti chiamate da parte del Consiglio di Dipartimento e quella delle prese di servizio dei vincitori dei concorsi messi a bando. Si prevede quindi che lo scostamento negativo osservato nel 2022 potrà essere compensato nel corso del 2023.

R3: rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IR31 Numero progetti di ricerca competitivi acquisiti	2	Almeno 6 nel triennio	6	-	IRIS
IR32 Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)	36%	>= 36%	50%	+ 39%	IRIS (indicatori Scopus)
IR33 Numero prodotti della ricerca in rapporto al numero addetti (aree non bibliometriche)	1.8	>= 1.8	2.0	+ 11,1%	IRIS e Segreteria Amministrativa Dipartimento SEA
IR34 Percentuale delle pubblicazioni su riviste di classe A (aree non bibliometriche)	35%	>= 35%	48,7%	+39,1%	IRIS

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
R3.1 Favorire la partecipazione al programma di finanziamento incentivante riservato a docenti e ricercatori senior al fine di sostenere ricerche già affermate ovvero a forte contenuto innovativo e potenzialmente dirompenti	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni, all'incentivazione di ricerche interdisciplinari e al coordinamento delle proposte ai fini del loro rafforzamento.</p> <p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla valutazione dei progetti di ricerca Azione A del Bando di Ateneo 2021 per la ricerca.</p> <p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla preparazione e allo svolgimento di un'Assemblea dipartimentale sui risultati di VQR 2015-2019.</p>	



<p>R3.2 Favorire la partecipazione al programma di finanziamento incentivante riservato a ricercatori di età inferiore ai 40 anni per lo sviluppo di idee innovative da realizzare nel breve periodo (un anno)</p>	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni.</p> <p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla valutazione dei progetti di ricerca Azione B del Bando di Ateneo 2021 per la ricerca.</p> <p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla preparazione e allo svolgimento di un'Assemblea dipartimentale sui risultati di VQR 2015-2019.</p>	
<p>R3.3 Favorire la partecipazione al programma di finanziamento premiale riservato ai Docenti che partecipano in qualità di PI a bandi europei (Horizon e ERC) ricevendo un rating di eccellenza ma i cui progetti non sono stati finanziati</p>	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni.</p>	

RISORSE	
Economiche	Ore uomo dedicate alle attività sopra menzionate da parte dei componenti della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13.
Umane	Componenti della Commissione Ricerca e dei Comitati di Area afferenti al Dipartimento SEA. Personale TA del Dipartimento SEA con riferimento alla diffusione delle informazioni e alla gestione delle procedure operative.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
NESSUNA

R4: valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IR41 Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Dipartimento	8	>8	27	+ 200%	IRIS
IR42 Importo totale di progetti acquisiti nell'anno da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e finanziamenti competitivi	200.000	Almeno 500.000 nel triennio	350.317,89	-	Segreteria Amministrativa Dipartimento SEA

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
R4.1 Incentivazione alla realizzazione di grandi progetti di ricerca, nazionali ed internazionali, anche in ottica multidisciplinare	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni, all'incentivazione di ricerche interdisciplinari e al coordinamento delle proposte ai fini del loro rafforzamento.</p> <p>Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla programmazione del personale docente in coerenza al piano di sviluppo della ricerca dipartimentale.</p> <p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla preparazione e allo svolgimento di un'Assemblea dipartimentale sui risultati di VQR 2015-2019.</p>	
R4.2 Creazione di un sistema premiale a vantaggio dei Docenti che migliorino le prestazioni in termini di reperimento di risorse da bandi competitivi	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA e del Comitato di Area 13, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni, all'incentivazione di</p>	

	<p>ricerche interdisciplinari e al coordinamento delle proposte ai fini del loro rafforzamento.</p> <p>Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla programmazione del personale docente in coerenza al piano di sviluppo della ricerca dipartimentale. Attività della Commissione di Coordinamento e Indirizzo del Dipartimento SEA, con riferimento alla proposta e alla successiva applicazione del regolamento interno per la definizione dei settori scientifici per la chiamata di posti di prima fascia.</p>	
R4.3 Rafforzamento organizzativo delle attività dedicate alla ricerca competitiva nazionale ed internazionale e snellimento dei processi amministrativi	Interfaccia con le strutture amministrative centrali di Ateneo dedicate a tali attività.	
R4.4 Organizzazione di eventi nazionali e internazionali per promuovere la ricerca di Ateneo e il sistema Parma	<p>Organizzazione di convegni nazionali e internazionali, sia presso l'Università di Parma sia presso altre istituzioni.</p> <p>Organizzazione del Ciclo di Seminari di Economia 2022/2023.</p> <p>Organizzazione di attività seminariali nel corso del Dottorato EMIS.</p>	
R4.5 Incentivo alla partecipazione a eventi periodici di formazione e informazione dedicati in particolare ai nuovi RTD e personale TA della ricerca	<p>Attività della Commissione Ricerca del Dipartimento SEA, con riferimento alla sensibilizzazione sul tema e alla diffusione delle informazioni.</p> <p>Attività del Personale TA del Dipartimento SEA con riferimento alla diffusione delle informazioni, alla trasmissione dei documenti, all'invio di eventuali solleciti e alla gestione delle procedure operative.</p>	

RISORSE	
Economiche	Ore uomo dedicate alle attività sopra menzionate da parte dei componenti della Commissione Ricerca, del Comitato di Area 13, del Coordinatore del Dottorato EMIS e del personale docente e TA del Dipartimento SEA.
Umane	Componenti della Commissione Ricerca e dei Comitati di Area afferenti al Dipartimento SEA. Coordinatore del Dottorato EMIS. Personale docente e TA del Dipartimento SEA.



Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
NESSUNA

TERZA MISSIONE
TM1: condividere la conoscenza

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
ITM11 Numero di eventi divulgativi organizzati dai docenti del Dipartimento	Non attendibile	12	15	+ 25%	IRIS-TM
ITM12 % di risposte positive in test di rilevazione della soddisfazione dei partecipanti (come Ateneo)	Non disponibile	60%	n.d.	n.d.	n.d.

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
TM1.1 Promuovere presso il personale docente la proposta e la partecipazione ad eventi di public engagement.	Diffusione di "Call for Ideas" per promuovere la partecipazione dei docenti sia alla "Notte dei Ricercatori", sia agli "Aperitivi della Conoscenza"	
TM1.2 Rilanciare e consolidare le attività di public engagement avviate prima dell'insorgere della pandemia COVID-19, con particolare riguardo al programma "Facciamo Conoscenza".	In primo luogo, partecipazione dei docenti del Dipartimento alle due iniziative d'Ateneo: (i) "Notte dei ricercatori" (2 docenti, 1 evento); (ii) "Aperitivi della conoscenza" (3 docenti, 2 eventi). In secondo luogo, organizzazione di eventi da parte dei docenti del Dipartimento (singoli o in gruppi) ed espressamente rivolti a tutta la comunità accademica e cittadina.	
TM1.3 Strutturare e potenziare le attività di comunicazione e disseminazione delle iniziative di Terza Missione, anche avvalendosi delle potenzialità offerte dal nuovo portale web di Ateneo.	Della maggioranza degli eventi si è data comunicazione per il tramite del portale d'Ateneo, così come del sito del Dipartimento. I più significativi fra gli eventi hanno ricevuto copertura dai media cittadini (e non solo). Gli stessi docenti, in più di un caso, hanno scritto editoriali di commento sui principali temi del dibattito economico sia sulla <i>Gazzetta di Parma</i> (ivi compreso il supplemento economico del	



	lunedì), sia su altri quotidiani regionali e nazionali (per es., il <i>Corriere di Bologna</i>).	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Costo orario del personale coinvolto
Umane	<ul style="list-style-type: none">• Delegato alla TM• Commissione TM
Strumentali/infrastrutturali	Aule del Dipartimento e personale dell'Amministrazione del Dipartimento.
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<ul style="list-style-type: none">• È già programmata per ottobre 2023 la prima edizione della “Lezione inaugurale” per tutti i corsi di Laurea Magistrale tenuti presso il nostro Dipartimento, lezione che si ripeterà una o due volte all’anno (di norma, all’inizio di ogni semestre).• Continua l’impegno dei docenti del Dipartimento negli “Aperitivi della Conoscenza”2023 che, nell’edizione di quest’anno, prevedono anche la preparazione di una bibliografia divulgativa sull’argomento oggetto dell’Aperitivo di potenziale fruizione da parte del pubblico degli stessi, accessibile attraverso anche la Biblioteca del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.• Prima del caricamento dei dati, a cura dei singoli docenti, su IRIS-TM (azione che normalmente avviene verso la fine dell’anno), la Commissione TM effettuerà un censimento presso i docenti del Dipartimento per conoscere gli eventi di valore generale per il Dipartimento che hanno organizzato nel corso del 2023.• Individuazione di un (unico) Ufficio presso l’Amministrazione del Dipartimento che possa essere il punto di riferimento dei docenti per tutto ciò che riguarda le attività di Public Engagement riconducibili alla TM (per es., organizzazione di un evento, che implica una varietà di azioni oggi disperse fra vari Uffici).

TM4: Sviluppare l'imprenditorialità accademica, i rapporti con il territorio e il tessuto produttivo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
ITM41 Numero di convenzioni	7	Incremento di almeno 1 rispetto all'anno precedente	19*	*N.d	Banca dati presso l'Amministrazione del Dipartimento SEA (progetti con identificativo)**

*N.d. in quanto si tratta del numero di "contratti di ricerca c/ terzi" che in parte ricadono nel campo della Ricerca, e in parte in quello della TM. Sono esclusi dal conteggio quelli di origine ministeriale (MUR)

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
TM4.1 Rilancio dell'imprenditorialità accademica giovanile mediante formazione specifica, incentivazione e sostegno alla creazione di spin-off/start-up innovative	Coinvolgimento dei docenti del Dipartimento al Programma SEED - Sustainability Entrepreneurial Ecosystem (lezioni da giugno ad ottobre 2023). Partecipazione di docenti del Dipartimento a corsi sull'imprenditorialità (per esempio Le Village, Federmanager).	
TM4.2 Rilancio e ulteriore facilitazione e ottimizzazione delle relazioni con il tessuto produttivo del territorio, inclusa la convergenza sinergica di tutti gli ambiti di interlocuzione (es. placement, tirocini, trasferimento tecnologico, progettualità congiunta per bandi competitivi), per un nuovo modello collaborativo che favorisca anche l'incremento delle attività conto terzi	Numerose attività di Placement (cfr. <i>Relazione Commissione Placement di Dipartimento.</i> , a.a. 2021/22) e, in particolare, svolgimento del "Placement Day – Digital Edition 2022": progetto pilota italiano (con il meccanismo "a coda" realizzato sulla piattaforma M.I.T.O. di Alma Laurea (cfr. sempre <i>Relazione Commissione Placement di Dipartimento</i> , a.a.2021/22).	
TM4.3 Coinvolgimento attivo del Dipartimento nella progettualità di Ateneo per la messa a punto di nuovi modelli socioeconomici e culturali per il rilancio sostenibile del territorio montano	Alcuni docenti del Dipartimento hanno continuato le attività di animazione e promozione del "Biodistretto" di Parma, realtà economico-sociale che coinvolge tutti i territori del Comune e della Provincia di Parma.	
TM4.4 Rafforzamento della formazione continua, mediante il coinvolgimento del personale	Il Dipartimento mostra una vocazione naturale per la formazione manageriale in virtù delle materie trattate. Questa	



docente del Dipartimento nelle attività di docenza	circostanza abilita il rilancio si progetti Executive per le imprese del territorio.	
----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Costo orario del personale coinvolto
Umane	<ul style="list-style-type: none">• Delegato alla TM• Commissione TM
Strumentali/infrastrutturali	Aule del Dipartimento e personale dell'Amministrazione del Dipartimento
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<ul style="list-style-type: none">• Partendo dai progetti, così come identificati nella banca dati del Dipartimento SEA** e d'intesa con la Commissione Ricerca - coordinata dal prof. Cerioli - giungere a una suddivisione, nel limite del possibile, fra "Convenzioni/Contratti di ricerca c/ terzi" che ricadono nel campo della Ricerca e "Convenzioni/Contratti di ricerca c/ terzi" che invece hanno maggiormente a che fare con la Terza Missione.• Coinvolgimento dei docenti del Dipartimento al Programma d'Ateneo "SEED - Sustainability Entrepreneurial Ecosystem" con lezioni da giugno ad ottobre 2023.• Rafforzamento dei legami con "Le Village by Crédit Agricole", incubatore di imprese con sede in Parma.

INTERNAZIONALIZZAZIONE
INT1: migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		20/23	22/23		
INT11 Proporzione di studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L, LM) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero	2,04% (A.A. 20/21)	Non inferiore al valore iniziale	6.15%	+ 4,11%	PS22_24 Indicatori dipartimento file excel
IINT12 Numero di corsi L, LM impartiti in lingua veicolare	1 (A.A. 20/21)	+ 1 nel triennio	1 (A.A. 22/23)	0	Dipartimento
INT 13 Numero di doppie titolazioni	5 (A.A. 20/21)	+3 nel triennio	6	-	Responsabile double degree Dipartimento
INT14 Numero di nuovi accordi con Atenei esteri (UE e extra UE)	108 (A.A. 21/22)	+ 6 nel triennio	111	-	U.O Internazionalizzazione

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
INT 1.1 Progettazione di percorsi didattici e di ricerca internazionali anche attraverso l'attivazione di corsi di studio, di indirizzi e di singoli insegnamenti in lingua veicolare e la creazione di nuovi doppi titoli, operando sia sul triennio che sulle magistrali.	<p>Il dipartimento sta progressivamente incrementando gli insegnamenti erogati in lingua inglese. Di seguito, il link con riferimento all'A.A. 2022/2023.</p> <p>https://sea.unipr.it/sites/st23/files/allegatiparagrafo/15-09-2022/courses_in_english_dept_economics_20222023-15.9.pdf</p> <p>Lo stesso vale per gli accordi di doppia titolazione. Nel 2022, si è aggiunto una doppia titolazione per il corso di Laurea TRADE. L'elenco completo delle doppie titolazioni è disponibile al seguente link:</p> <p>https://sea.unipr.it/it/internazionale/doppio-titolo-dd</p> <p>Si stanno sviluppando altre due doppie titolazioni, una con la Universidad de Extremadura (Spagna) e l'altra con l'Università di LaSalle (Francia).</p>	
INT1.2 Promozione dei percorsi formativi offerti dal Centro Linguistico, per: 1) elevare la competenza linguistica di studenti, docenti e personale	La promozione viene effettuata direttamente dal Centro Linguistico tramite mailing.	



<p>tecnico-amministrativo del Dipartimento anche in previsione dell'ottenimento di Certificazioni Internazionali; 2) preparare ed incentivare i nostri docenti ad insegnare in lingua veicolare; 3) elevare la conoscenza dell'italiano degli studenti stranieri</p>		
<p>INT1.3 Introduzione di azioni e misure inclusive volte all'ampliamento delle opportunità internazionali per studenti e docenti ("Internationalization at home") attraverso progetti di didattica a distanza e mista nell'ambito del Programma WIDE</p>	<p>Dall'anno di attivazione (A.A. 2021/2022), Il Dipartimento ha svolto 4 progetti nell'ambito del programma WIDE di Ateneo ed altri 4, già approvati, sono in corso di implementazione o progettazione.</p>	
<p>INT1.4 Promozione dei servizi offerti dall'Ateneo per migliorare le condizioni di accoglienza delle studentesse e degli studenti e dei docenti stranieri, con particolare riguardo al problema degli alloggi.</p>	<p><u>Studenti incoming</u> La trasmissione delle informazioni agli studenti incoming viene effettuata sia dall'U.O. Internazionalizzazione sia dalla Responsabile Incoming del dipartimento che, all'inizio di ciascun semestre, accolgono gli studenti stranieri con un incontro informativo sugli aspetti didattici del semestre in corso e le modalità di fruizione dei principali servizi disponibili. Da marzo a fine ottobre, tre tutor per l'internazionalizzazione assegnati al Dipartimento offrono assistenza agli studenti incoming. Le principali informazioni sono anche disponibili sul sito di dipartimento https://sea.unipr.it/it/internazionale</p> <p><u>Docenti incoming</u> Il primo contatto tra i docenti stranieri interessati a svolgere docenza di breve periodo nell'ambito degli insegnamenti del dipartimento è coordinato da un membro della CMI. Nel 2022/23, sono stati accolti 12 docenti stranieri su 23 domande, in netto aumento rispetto all'A.A. precedente, quando erano stati ospitati 4 docenti a fronte di 10 richieste. Questo incremento è presumibilmente stato il risultato della verifica preventiva (a maggio 2022) delle disponibilità dei singoli docenti di DISEA ad ospitare colleghi stranieri negli insegnamenti del successivo A.A. 2022/2023. Tali disponibilità, ordinate in un file excel, sono state trasmesse a tutti gli Atenei partner per raccogliere manifestazioni di interesse.</p>	



	Negli AA.AA. 2021/2022 e 2022/2023, il Dipartimento ha anche ospitato 4 visiting professors (2 per ciascun A.A.). Le difficoltà riguardanti gli alloggi sono oggetto di dibattito a livello di Ateneo ed esulano le singole strategie dipartimentali.	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Le risorse economiche volte al perseguimento degli obiettivi dell'internazionalizzazione provengono dal Programma Erasmus 2021-2027 (UE) e dall'Ateneo (Overworld, WIDE).
Umane	<p>Tutto il personale di dipartimento è chiamato a vario titolo a contribuire alla realizzazione degli obiettivi. L'organo che stabilmente si occupa del perseguimento degli obiettivi è la Commissione di Mobilità Internazionale. Dal 2017 ad oggi, la numerosità dei membri della CMI è progressivamente aumentata con l'obiettivo di garantire l'efficiente gestione del crescente carico di attività derivanti dai flussi di mobilità internazionale ed assicurare le risorse necessarie allo sviluppo di nuove iniziative di internazionalizzazione.</p> <p>La CMI di Dipartimento è costituita dal Presidente, che riceve la delega dal Direttore del Dipartimento, e dai Presidenti dei Corsi di Laurea, o loro delegati, a cui si aggiungono membri docenti del Dipartimento, ai quali sono assegnati ruoli specifici).</p> <p>La partecipazione dei Presidenti dei Corsi di Laurea alla CMI favorisce la condivisione e la diffusione della strategia e delle azioni di internazionalizzazione all'interno dei singoli Corsi di Laurea, mentre il coinvolgimento di tutte le fasce di docenti in qualità di membri della CMI mira alla rappresentanza ed alla partecipazione attiva di tutto l'organico ai temi dell'internazionalizzazione.</p> <p>Il coordinatore Erasmus e due docenti referenti forniscono assistenza agli studenti in partenza per la mobilità Erasmus sia nella formulazione che nell'approvazione del piano di studi (Learning Agreement); un quarto docente si dedica in maniera esclusiva alla mobilità in entrata di studenti Erasmus di Atenei partner.</p> <p>Due membri della CMI si occupano rispettivamente della mobilità studente outgoing per tirocinio (SMT) e della mobilità incoming (STA) di docenti stranieri.</p> <p>Gli studenti in partenza per le destinazioni Overworld sono assistiti dal Coordinatore Overworld, da quattro docenti referenti per alcune specifiche aree e dai titolari dei singoli accordi. Il Responsabile dei Doppi Titoli ed un membro della CMI gestiscono i flussi di studenti in entrata ed in uscita che fanno riferimento agli accordi di doppia titolazione.</p> <p>La CMI è coadiuvata da tre studenti con funzioni di tutor che svolgono l'attività di assistenza sia agli studenti in partenza che in ingresso.</p> <p>La composizione della CMI è disponibile al seguente link: https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-06/Commissioni%20Mobilit%C3%A0%20Internazionale%202023_05_19.pdf</p>
Strumentali/infrastrutturali	Le risorse (infrastrutturali, strumentali ecc..) utilizzate per la realizzazione delle azioni strategico-operative e degli obiettivi operativi funzionali alla strategia dip.le sono costituite dagli strumenti informatici necessari alla comunicazione con gli studenti ed



	all'approvazione dei piani di studio che vengono svolti in mobilità sia dagli studenti outgoing che incoming (e.g. il sito del Dipartimento https://sea.unipr.it/it/internazionale ; la posta elettronica, ESSE3, Teams, la piattaforma OLA per l'approvazione dei Learning agreement.
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Al fine di incrementare ulteriormente l'offerta formativa in lingua inglese e di conseguire la conversione totale di un corso di laurea magistrale in lingua inglese, è opportuno nominare una commissione che svolga attività di ricognizione, coordinamento e programmazione della prossima offerta formativa in lingua veicolare.

Le altre azioni operative intraprese risultano efficaci e non richiedono interventi correttivi, fermo restando che verranno perpetuate nel prossimo A.A.

INT2: incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale amministrativo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		22/23	22/23		
IINT21 Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti	3,3 % (A.A.2020/21)	Raggiungere il 4% nel triennio	1,53%	-	PS22_24 Indicatori dipartimento file excel
IINT22 Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	13,4% (A.2020/21)	Non inferiore al valore iniziale	7,1%	-6,3%	PS22_24 Indicatori dipartimento file excel
IINT23 Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero	25% ^a (A.2020/21)	* Nell'A.A. 2022/23, i dottorandi frequenteranno i corsi a Parma e a Ferrara. La mobilità all'estero si svolgerà nell'A.A. 2023/24	50%	+25%	PS22_24 Indicatori dipartimento file excel
IINT24 Numero di progetti di mobilità Erasmus e Wide approvati	0	3 nel triennio	4	+33,3%	Delibere dipartimento
IINT25 Mobilità docenti verso Atenei extra-UE nell'ambito della KA131 (Erasmus programme 2021-2027).	0	1	5	+400%	Delibere dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
INT2.1 Rilancio della mobilità di scambio di studenti e docenti nell'ambito delle nuove linee programmatiche e delle nuove	Le principali azioni poste in essere per rilanciare la mobilità dopo il periodo pandemico sono state: 1.organizzazione di un incontro informativo (via Teams)	



priorità strategiche del Programma Europeo Erasmus 2021/2027	immediatamente successivo alla pubblicazione del Bando Unico 2023/2024; 2.servizio di tutoraggio (3 unità) a disposizione degli studenti interessati ad avanzare la candidatura; 3. supporto da parte di docenti designati <i>ad hoc</i> per la redazione (ed approvazione) dei learning agreement degli studenti assegnatari delle borse di studio da parte dei docenti designati (membri della CMI).	
INT 2.2 Varo di progetti di mobilità mista e di programmi intensivi in modalità mista come previsti dall'azione K01 del Programma Erasmus	Nell'anno 2022, il dipartimento ha: 1. coordinato il Blended Intensive Programme (BIP) "International Sustainable Management and Reporting"; 2. ospitato la docenza in presenza del BIP "Food Sustainability and Climate Change"; 3. partecipato al BIP organizzato dall'Università di Almeria, sul tema "Sustainable Biotechnology Entrepreneurship: Microalgae & Human Food" con la mobilità ad Almeria di 12 studenti DISEA. https://www.unipr.it/node/102260	
INT 2.3 Creazione e sviluppo di reti universitarie europee ed internazionali anche attraverso il sostegno e la partecipazione alla costituita Alleanza "EU Green Universities	Il dipartimento sta sviluppando un percorso di doppia titolazione con l'Universidad de Extremadura, Ateneo coordinatore dell'Alleanza "EU Green Universities".	
INT 2.4 Monitoraggio, aggiornamento e valorizzazione degli Accordi Overworld	Il coordinatore Overworld ha: 1. intrapreso un'azione di monitoraggio degli accordi OW per verificarne lo stato di validità e procedere all'aggiornamento, quando ritenuto opportuno dalla CMI; 2. condotto o partecipato all'organizzazione di missioni da parte di membri della CMI per la sottoscrizione di Nuovi accordi (+3, nel 2022).	

RISORSE

Economiche

Le risorse economiche volte al perseguimento degli obiettivi riguardanti la internazionalizzazione provengono dal Programma Erasmus 2021-2027 (UE) e dall'Ateneo (Overworld, WIDE).



Umane	<p>Tutto il personale di dipartimento è chiamato a vario titolo a contribuire alla realizzazione degli obiettivi. L'organo che stabilmente si occupa del perseguimento degli obiettivi è la Commissione di Mobilità Internazionale Dal 2017 ad oggi, la numerosità dei membri della CMI è progressivamente aumentata con l'obiettivo di garantire l'efficiente gestione del crescente carico di attività derivanti dai flussi di mobilità internazionale ed assicurare le risorse necessarie allo sviluppo di nuove iniziative di internazionalizzazione.</p> <p>La CMI di Dipartimento è costituita dal Presidente, che riceve la delega dal Direttore del Dipartimento, e dai Presidenti dei Corsi di Laurea, o loro delegati, a cui si aggiungono membri docenti del Dipartimento, ai quali sono assegnati ruoli specifici.</p> <p>La partecipazione dei Presidenti dei Corsi di Laurea alla CMI favorisce la condivisione e la diffusione della strategia e delle azioni di internazionalizzazione all'interno dei singoli Corsi di Laurea, mentre il coinvolgimento di tutte le fasce di docenti in qualità di membri della CMI mira alla rappresentanza ed alla partecipazione attiva di tutto l'organico ai temi dell'internazionalizzazione.</p> <p>Il coordinatore Erasmus e due docenti referenti forniscono assistenza agli studenti in partenza per la mobilità Erasmus sia nella formulazione che nell'approvazione del piano di studi (Learning Agreement); un quarto docente si dedica in maniera esclusiva alla mobilità in entrata di studenti Erasmus di Atenei partner.</p> <p>Due membri della CMI si occupano rispettivamente della mobilità studente outgoing per tirocinio (SMT) e della mobilità incoming (STA) di docenti stranieri.</p> <p>Gli studenti in partenza per le destinazioni Overworld sono assistiti dal Coordinatore Overworld, da quattro docenti referenti per alcune specifiche aree e dai titolari dei singoli accordi. Il Responsabile dei Doppi Titoli ed un membro della CMI gestiscono i flussi di studenti in entrata ed in uscita che fanno riferimento agli accordi di doppia titolazione.</p> <p>La CMI è coadiuvata da tre studenti con funzioni di tutor che svolgono l'attività di assistenza sia agli studenti in partenza che in ingresso.</p> <p>La composizione della CMI è disponibile al seguente link: https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-06/Commissioni%20Mobilit%C3%A0%20Internazionale%202023_05_19.pdf</p>
Strumentali/infrastrutturali	<p>Le risorse (infrastrutturali, strumentali ecc..) utilizzate per la realizzazione delle azioni strategico-operative e degli obiettivi operativi funzionali alla strategia dip.le sono costituite dagli strumenti informatici necessari alla comunicazione con gli studenti ed all'approvazione dei piani di studio che vengono svolti in mobilità sia dagli studenti outgoing che incoming: il sito del Dipartimento https://sea.unipr.it/it/internazionale; la posta elettronica, ESSE3, Teams, la piattaforma OLA (On line Agreement).</p>
Altre risorse	



Gli IINT21 e 22 presentano al momento dei valori negativi che sono riconducibili a rilevazioni parziali. Si rimanda perciò il giudizio ed eventuali azioni a quando la raccolta dei dati sarà completata e resa disponibile.

Per quanto riguarda gli altri obiettivi, le azioni intraprese fino ad ora si stanno dimostrando efficaci e si intende proseguire coerentemente.

SO2: sviluppare l'economia circolare

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
ISO21 Riduzione dei consumi idrici	507.950 euro	484.103 euro	480.504,58 euro	+ 0.7%	Bilancio di Ateneo per l'anno di riferimento
ISO22 Riduzione del consumo di carta	43.000 euro	35.000 euro	19.022,57 euro	+ 45,64%	Bilancio di Ateneo per l'anno di riferimento
ISO23 Quantità di rifiuto residuo prodotto	59.950 kg	55.000 kg	54.667,20 kg	+ 0,6%	Area Edilizia e Infrastrutture
ISO24 Numero beni dismessi e donati per il riuso	0	0	0	-	U.O. Bilanci e contabilità analitica

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
SO2.1 Riduzione dei consumi idrici, anche mediante soluzioni di recupero e riuso.	Sensibilizzazione sul consumo/spreco di acqua, mediante interventi nelle lezioni iniziali dei corsi.	
SO2.2 Riduzione della produzione dei rifiuti e incremento qualitativo e quantitativo della raccolta differenziata.	Sensibilizzazione, anche mediante comunicazione scritta, a docenti, personale e studenti sulle politiche di Ateneo (cambio bidoni per raccolta differenziata ed eliminazioni bidoni nei singoli uffici).	
SO2.3 Incentivazione delle politiche di <i>green public procurement</i> (GPP)		

RISORSE	
Economiche	Azioni eseguite a livello di Ateneo. Per la realizzazione delle azioni individuate non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane. Costo orario del personale universitario coinvolto
Umane	Azioni eseguite a livello di Ateneo; a livello dipartimentale impegno del personale amministrativo per la veicolazione delle informazioni.
Strumentali/infrastrutturali	Azioni eseguite a livello di Ateneo; a livello dipartimentale impegno del personale amministrativo per l'implementazione negli spazi del dipartimento delle soluzioni adottate.
Altre risorse	



NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Continuare a sensibilizzare sul tema, in sinergia con le politiche e le azioni a livello di Ateneo e anche mediante interventi specifici. Invio di comunicazione e applicazione di avvisi specifici per sensibilizzare sul tema.

Le azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati risentono in larga misura delle scelte e delle politiche attuate in materia di sostenibilità ed economia circolare a livello di Ateneo. In questo senso si prevede uno snellimento degli obiettivi relativi a tali ambiti nei piani dipartimentali delle annualità successive.

SO3: promuovere e divulgare i principi dello sviluppo sostenibile

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
ISO31 Numero di insegnamenti che trattino tematiche di sostenibilità	12	13	18	+ 38,46%	Segreteria Didattica Dipartimento SEA
ISO32 Numero ore di formazione seguito dal personale del Dipartimento di competenza in ambito di sviluppo sostenibile	0	10	0	- 100%	Dipartimento di Scienze Economiche ed Aziendali
ISO33 Numero eventi di public engagement organizzati in ambito di sviluppo sostenibile	3	12	10	- 16,66%	Segreteria Amministrativa Dipartimento SEA

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
SO3.1 Aumento, nell'offerta formativa di Ateneo, dei contenuti inerenti lo sviluppo sostenibile, nella sua accezione più ampia (ambientale, economica e sociale).	Revisione degli insegnamenti nell'ambito dei corsi di studio. <ul style="list-style-type: none"> • Direttore di Dipartimento • Presidenti Corso di Studio • Commissione didattica • Docenti coinvolti 	
SO3.2 Incentivazione della partecipazione attiva di studenti e personale universitario alla proposta e organizzazione di eventi finalizzati alla divulgazione dei principi fondanti della sostenibilità.	Comunicazione e sensibilizzazione nell'ambito dei corsi delle iniziative anche di divulgazione organizzate dal Dipartimento o dall'Ateneo <ul style="list-style-type: none"> • Presidenti Corso di Studio • Docenti coinvolti 	
SO3.3 Attivazione di piani formativi specifici sulla sostenibilità, ivi compreso green public procurement per il personale coinvolto nella gestione degli approvvigionamenti.		
SO3.4 Attivazione di un sistema di reporting online dei dati		



rappresentativi della performance dell'Ateneo nei principali ambiti della sostenibilità, inclusa la Carbon Footprint.		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

RISORSE	
Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane. Costo orario del personale universitario coinvolto.
Umane	A livello dipartimentale impegno del personale docente per la revisione degli insegnamenti e del personale tecnico amministrativo per la veicolazione delle informazioni. In particolare: <ul style="list-style-type: none">• Direttore di Dipartimento• Presidenti Corso di Studio• Commissione didattica
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<p>Continuare a rivedere programmi e contenuti dei corsi per renderli attuali rispetto ai temi e alle sfide dei temi connessi alla sostenibilità e allo sviluppo sostenibile.</p> <p>Promuovere iniziative anche divulgative sul tema anche con il coinvolgendo degli studenti.</p> <p>L'attivazione di nuovi insegnamenti sui corsi o trasversali, anche nella forma di laboratori o seminari, potrebbe richiedere un budget dedicato per eventuali contratti di docenza con personale qualificato esterno.</p> <p>Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo.</p> <p>In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive.</p>

AQ1: verificare la messa a sistema dei processi di AQ nella didattica, ricerca, terza missione e internazionalizzazione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAQ11 Redazione del report con risultati di valutazione in base alla griglia comparativa delle relazioni dei docenti RAQ	1	1	1	0%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AQ11 – Misurazione e valutazione dei processi di AQ attuati dai CdS del Dipartimento	<p>Per realizzare l'azione strategica AQ1 il PQD si è attivato per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raccogliere la copia di tutte le relazioni annuali dei docenti RAQ dei vari CdS; - compilare una griglia comparativa nella quale sono riassunte tutte le attività di supporto e monitoraggio documentate nelle relazioni annuali dei RAQ. <p>Il commento-report è inserito nella sezione 5.1 della Relazione Annuale 2022 del PQD.</p>	

RISORSE	
Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane.
Umane	Il lavoro è stato svolto dai membri del PQD, con la preziosa collaborazione dei Manager Didattici dei vari CdS.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative



AQ2: assicurare la Qualità delle attività di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAQ21 Redazione del report con risultati dello stato di avanzamento delle azioni di Ricerca e Terza Missione rispetto ad indicatori/target fissati nei Piani Strategici Dipartimentali	1	1	1	0%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AQ21 – Misurazione e valutazione dei processi di AQ della ricerca e terza missione del Dipartimento	<p>Per realizzare l'azione strategica AQ2 il PQD si è attivato con un contatto diretto con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il prof. A. Cerioli Presidente della Commissione (e delegato del Direttore per) Ricerca; - il prof. F. Mosconi Presidente della Commissione (e delegato del Direttore per) Terza Missione. <p>Ai delegati (e loro Commissioni) il PQD ha chiesto di relazionare circa le azioni intraprese nei rispettivi ambiti nel corso del 2022.</p> <p>Il commento-report è inserito nella sezione 5.2 della Relazione Annuale 2022 del PQD.</p>	

RISORSE	
Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane.
Umane	Il lavoro è stato svolto dai membri del PQD, con la preziosa collaborazione dei Manager Didattici dei vari CdS.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	



NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

AQ3: assicurare la Qualità della Formazione di terzo livello

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAQ31 Numero di report relativi ad incontri con MQD, studenti, Presidenti di CdS	1	2	1	-100%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AQ31 – Progettazione di nuove attività di formazione verso gli attori di AQ del Dipartimento	Per l'azione AQ.31, in data 01/12/2022 una delegazione del PQD ha organizzato un incontro con il personale della Segreteria Didattica, e in particolare con i Manager per la Qualità dei CdS del Dipartimento. L'incontro si è concentrato sui contenuti del Modello di Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3) recentemente approvato da ANVUR, insieme alle relative linee guida.	
AQ32 – Consolidamento delle attività di formazione verso gli studenti del Dipartimento	Per l'azione AQ.32, l'unica iniziativa è stata la partecipazione del coordinatore prof. Lasagni alla riunione periodica della CPDS del Dipartimento (in data 1/12/2022). Nell'occasione, sono stati presentati agli studenti eletti nella CPDS alcuni aspetti chiave del ruolo del PQD e le linee essenziali del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Parma. Tuttavia, per tale incontro non è stato redatto un report analitico, come era previsto negli obiettivi.	

RISORSE



Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane.
Umane	Il lavoro è stato svolto dai membri del PQD, con la preziosa collaborazione dei Manager Didattici dei vari CdS.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

AQ4: ottimizzare la Customer Satisfaction

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAQ41 Numero di report relativi al monitoraggio dei Comitati di Indirizzo per i CdS del Dipartimento	1	1	1	0%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AQ41 – Misurazione e valutazione delle attività dei Comitati di Indirizzo	<p>Per la realizzazione dell'azione AQ.41, il PQD ha acquisito dai CdS, i verbali relativi agli incontri dei Comitati di Indirizzo che si sono tenuti nel 2022. Tali documenti sono stati poi presi in esame al fine di valutare se le modalità adottate sono state tali garantire la sistematica consultazione delle parti interessate e la costituzione di un adeguato luogo di riflessione che approfondisca e fornisca elementi in merito alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati.</p> <p>Il commento-report è inserito nella sezione 5.4 della Relazione Annuale 2022 del PQD.</p>	

RISORSE	
Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane.
Umane	Il lavoro è stato svolto dai membri del PQD, con la preziosa collaborazione dei Manager Didattici dei vari CdS.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	



NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

AQ5 – Consolidamento e monitoraggio delle attività della CPDS

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAQ51 Report con commenti alla griglia di valutazione della CPDS. IAQ52 Report con risultati di un focus group nel quale sono coinvolti gli studenti rappresentati nella CPDS.	1	1	1	0%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento
IAQ51 Report con commenti alla griglia di valutazione della CPDS.	0	1	0	-100%	https://sea.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AQ51 – Supporto e valutazione delle attività della CPDS	<p>In merito all'azione AQ51, il PQD si è impegnato nell'organizzazione dell'incontro PQD#04/2022 la CPDS in data 1/6/2022. Al centro della riunione è stata posta la discussione sulle criticità poste in evidenza dalla CPDS. Nel corso della riunione, i membri del PQD hanno commentato la griglia di valutazione della relazione della CPDS relativa all'anno 2021, sottolineando la qualità del documento e la completezza delle analisi in esso contenute.</p> <p>Il commento-report è inserito nella sezione 5.4 della Relazione Annuale 2022 del PQD.</p> <p>Non è stato, invece, realizzato il focus group con gli studenti della CPDS che era stato previsto.</p>	



Economiche	Non sono state utilizzare risorse economiche, ma solo risorse umane.
Umane	Il lavoro è stato svolto dai membri del PQD, con la preziosa collaborazione dei Manager Didattici dei vari CdS.
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative



EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA

AMM1: sviluppare l’innovazione, la digitalizzazione e il miglioramento dei processi amministrativi

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAMM11 Risultati complessivi dell’indagine di gradimento dei servizi	22,3%	Almeno 25% di risposte pienamente positive	17,4 (Valore di Ateneo)	-	Ateneo

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AMM1.1 Mappatura, analisi e semplificazione dei processi amministrativi	Il Dipartimento ha recepito e partecipato attivamente alla semplificazione dei processi amministrativi dell’Ateneo.	AMM1.1
AMM1.2 Digitalizzazione dei processi amministrativi	Ha analizzato in particolare la difficoltà delle procedure amm.ve legate al recupero della documentazione dei soggetti esterni. In particolare, ha messo in pratica azioni di supporto operativo soprattutto per la gestione della firma digitale dei Docenti esterni e soggetti terzi che hanno collaborato alla realizzazione dei Master e dei Corsi di Perfezionamento attivati. Tale azione ha consentito la semplificazione e la riduzione dei tempi delle pratiche amm.ve e rafforzato le azioni di dematerializzazione.	
AMM1.3 Potenziamento e razionalizzazione delle indagini di rilevazione della soddisfazione degli utenti sui servizi tecnici e amministrativi		
AMM1.4 Aggiornamento della Carta dei servizi e adozione del Catalogo dei servizi interni.		

RISORSE	
Economiche	Le attività messe in atto per tali azioni non hanno avuto rilevanza economica per il Dipartimento.



Umane	Le azioni operative descritte sono stata realizzate attraverso il contributo, a vari livelli, di tutto il PTA afferente al Dipartimento
Strumentali/infrastrutturali	Attrezzature informatiche
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo. In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive

AMM2: valorizzare le risorse umane, promuovere una maggiore diffusione e il miglioramento della cultura della valutazione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAMM21 Risultati dell'indagine di benessere organizzativo	3,69	3,7	3,69 (Valore di Ateneo)	-	Ateneo

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AMM2.1 Valorizzazione delle competenze e dei profili professionali	<p>Il Dipartimento, in linea con la strategia di Ateneo, ha recepito le azioni di sviluppo e miglioramento delle risorse umane, analizzando singolarmente le problematiche del personale afferente.</p> <p>Il Dipartimento, attraverso la istituzione di nuove funzioni professionali interne ha garantito una maggiore valorizzazione delle risorse umane. Il riconoscimento delle abilità e dei meriti, mettendo in evidenza competenza e professionalità, ne garantisce lo sviluppo professionale e personale</p>	AMM2.1.1
AMM2.2 Realizzazione di iniziative formative rivolte a rafforzare il senso di appartenenza all'Istituzione, migliorare la cultura e la competenza della valutazione, potenziare specifici profili professionali, nonché a supporto di particolari situazioni di stress lavorativo.	<p>Il personale TA del Dipartimento, a vari livelli, ha partecipato attivamente ad ogni iniziativa formativa proposta ed organizzata dall'Ateneo, garantendo, per tutti, un costante aggiornamento professionale.</p> <p>Partecipazione ai seguenti percorsi formativi: "Il ciclo della performance e la cultura della valutazione delle prestazioni".</p>	AMM2.2.1 AMM2.2.2
AMM2.3 Attuazione, per obiettivi definiti, di forme di rotazione temporanea del personale negli uffici e di esperienze presso altre amministrazioni, al fine di favorire la crescita professionale, nonché l'efficienza e la flessibilità.	N.A.	
AMM2.4 Innovazione organizzativa e culturale post emergenziale anche mediante Integrazione della	Il Dipartimento ha recepito, in linea con le disposizioni di Ateneo, le richieste del personale con particolari esigenze famigliari,	



modalità “agile” nei processi lavorativi	integrando la modalità di lavoro “agile” e telelavoro nei processi lavorativi.	
------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--

RISORSE	
Economiche	Le attività messe in atto per tali azioni non hanno avuto rilevanza economica per il Dipartimento.
Umane	Le azioni operative descritte sono stata realizzate attraverso il contributo, a vari livelli, di tutto il PTA afferente al Dipartimento
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo. In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive

AMM3: potenziare la visibilità di Ateneo -Dipartimento

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAMM31 Risultati complessivi dell'indagine di gradimento servizi di comunicazione	4,13	4,15	4,07 (Valore di Ateneo)	-	Ateneo

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AMM3.1 Implementazione e sinergia tra i nuovi canali digitali e quelli tradizionali utilizzati dall'Ufficio Stampa, in particolare attraverso il potenziamento di strumenti <i>digital</i> quali le dirette streaming di eventi e conferenze stampa, visibili da pc e <i>smartphone</i> da tutti i potenziali <i>stakeholder</i> .	Il Dipartimento ha collaborato attivamente con l'Ateneo al fine di consolidare e potenziare l'utilizzo dei canali digitali, in particolare l'uso della diretta teams. Ha recepito ed attuato tutte le direttive di Ateneo con particolare riferimento al costante aggiornamento del sito di Dipartimento. Il Dipartimento ha, inoltre, incentivato l'uso dei nuovi canali digitali anche per quanto riguarda conferenze e seminari	
AMM3.2 Collaborazione con Ateneo per la promozione e lo sviluppo del nuovo portale di Ateneo all'interno e all'esterno della comunità universitaria.	Ha recepito ed attuato tutte le direttive di Ateneo con particolare riferimento al costante aggiornamento del sito web di Dipartimento.	AMM3.2.1
AMM3.3 Elaborazione di strategie di comunicazione e piani di comunicazione ad hoc per la promozione di APP digitali (in particolare UNIPR Mobile) per la fruizione di servizi online.	Il Dipartimento ha, inoltre, incentivato l'uso dei nuovi canali digitali anche per quanto riguarda conferenze e seminari	
AMM3.4 Potenziamento della comunicazione in lingua inglese a supporto dei contatti a livello europeo e internazionale di Ateneo, in un dialogo costante con le organizzazioni e le istituzioni negli ambiti di riferimento per l'Università di Parma.	N.A.	
AMM3.5 Coordinamento con l'Ateneo per l'implementazione della formazione sulla comunicazione rivolta al personale	Nel corso del 2022 tutto il personale del Dipartimento ha partecipato al corso di formazione, a carattere dal titolo "La	



<p>RPP e al personale PTA e al personale docente coinvolto in azioni di comunicazione esterna, con particolare riferimento alla semplificazione del linguaggio e al linguaggio di genere.</p>	<p>comunicazione scritta e il suo uso corretto nella relazione con gli utenti - corso base “ finalizzato ad apprendere un uso corretto di alcuni strumenti di comunicazione (nella fattispecie comunicazione scritta e social media) da applicare a seconda delle situazioni e verso i diversi stakeholder/interlocutori: futuri studenti, studenti iscritti, utenti interni ed esterni, media, pubblico generico, referenti economici, istituzioni, ecc.</p>	
<p>AMM3.6 Sviluppo di piani di comunicazione <i>ad hoc</i> per l’attrattività verso le nuove matricole e per la promozione dell’Ateneo, in particolare attraverso il potenziamento della <i>social media communication</i> e degli altri strumenti di comunicazione digitale.</p>	<p>Il Dipartimento ha promosso lo sviluppo di comunicazioni ad hoc dedicate alla promozione dei CdS, del Dottorato, dei Master e Corsi di perfezionamento istituiti ed attivati presso il dipartimento stesso.</p>	<p>AMM3.6.1</p>

RISORSE	
Economiche	Le attività messe in atto per tali azioni non hanno avuto rilevanza economica per il Dipartimento.
Umane	Le azioni operative descritte sono stata realizzate attraverso il contributo, a vari livelli, di tutto il PTA afferente al Dipartimento e in particolare, dei Responsabili delle procedure di pubblicazione (RPP).
Strumentali/infrastrutturali	Strumenti informatici
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<p>Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo.</p> <p>In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive</p>

AMM5: promuovere la transizione verso una cultura integrata della sicurezza

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAMM51 Prestazione media di Ateneo misurata all'esito delle verifiche interne del SGSL UniPR	67% classe 4	Raggiungimento classe 3 nel triennio	Per l'anno 2022 non è stata eseguita la verifica interna.	-	

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AMM5.2 Innovazione della comunicazione, formazione e informazione per la sicurezza	<p>Il Dipartimento, a seguito dei rilievi e dei suggerimenti contenuti nel "Rapporto sull'esito delle verifiche interne – anno 2019" ha recepito e messo in pratica una serie di iniziative volte a sensibilizzare tutto il personale strutturato e non.</p> <p>In particolare è stato costituito un Database di tutti i provvedimenti e le comunicazioni adottati in tema di sicurezza e salute.</p> <p>In ogni Consiglio di Dipartimento è previsto un punto dedicato agli aggiornamenti in termini di sicurezza.</p> <p>E' stato costantemente monitorato l'invio delle schede di destinazione lavorativa al Servizio di Medicina Preventiva.</p> <p>Il Direttore ha inviato mail al fine di sensibilizzare i docenti alle periodiche visite mediche previste dalla normativa.</p>	AMM5.2.1

RISORSE	
Economiche	Le attività messe in atto per tali azioni non hanno avuto rilevanza economica per il Dipartimento.
Umane	Le azioni operative descritte sono stata realizzate attraverso il contributo, a vari livelli, di tutto il PTA afferente al Dipartimento Con delibera del Consiglio di Dipartimento del 14/7/2022 è stato individuato il Sig. Marco Iosa, coadiuvato dalla Sig.ra Bruna Rosselli, quali referenti del Dipartimento per i rapporti con il Servizio Medicina Preventiva.
Strumentali/infrastrutturali	Strumenti informatici
Altre risorse	



NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo.

In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive

AMM6: sostenere la trasformazione digitale per definire nuove opportunità di evoluzione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IAMM61 N. di servizi che siano interamente online, integrati e full digital / N. di servizi erogati	ND	0,80	0,84 (Valore di Ateneo)	-	Ateneo
IAMM62 Risultati complessivi dell'indagine di gradimento servizi informatici	4,24	4,25	4,03 (Valore di Ateneo)	-	Ateneo

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
AMM6.1 Disponibilità, qualità e accessibilità dei dati	Il Dipartimento si è impegnato a sostenere lo sviluppo delle competenze digitali, secondo le direttive di Ateneo, agendo al suo interno, in particolare, sulle azioni di dematerializzazione dei documenti amm.vi.	AMM6.1.1
AMM6.2 Innovazione di processi e servizi	N.A.	
AMM6.3 Potenziamento continuo dell'infrastruttura ICT	Il Dipartimento ha usufruito dell'attività di potenziamento della strumentazione informatica grazie alla sostituzione di numerosi pc obsoleti e non più in linea con i processi informatici di ultima generazione	AMM6.3.1
AMM6.4 Rafforzamento della sicurezza informatica	Attraverso la sostituzione ed il potenziamento della strumentazione informatica obsoleta si è inoltre rafforzato il sistema di sicurezza	
AMM6.5 Supporto comunicazione web e digitale		

RISORSE	
Economiche	Le attività messe in atto per tali azioni non hanno avuto rilevanza economica per il Dipartimento.
Umane	Le azioni operative descritte sono stata realizzate attraverso il contributo, a vari livelli, di tutto il PTA afferente al Dipartimento



Strumentali/infrastrutturali	Strumenti informatici
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Alcune azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati dipendono in larga misura delle scelte e delle politiche in materia di sostenibilità attuate a livello di Ateneo.

In questo senso si prevede uno snellimento di tali obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive.

PARI OPPORTUNITÀ
PO1: sostenere la conciliazione dei tempi di vita privata e vita lavorativa work-life balance

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IPO11 esito del questionario benessere organizzativo	4,20	4,20	N.D L'indagine del benessere organizzativo sarà somministrata con cadenza biennale	-	

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
PO1.1 promuovere politiche <i>family-friendly</i> in Ateneo per favorire una maggiore inclusione e partecipazione di studenti e dipendenti con figli minori e politiche indirizzate ai caregivers e genitori all'interno della comunità dell'università di Parma (studenti e dipendenti).	Azioni intraprese a livello di Ateneo e comunicate e promosse dal Dipartimento.	
PO1.2 Sostenere lavoratrici e lavoratori che rientrano al lavoro dopo lunghi periodi di assenza legati ad esigenze di cura e di conciliazione.	Azioni intraprese a livello di Ateneo e comunicate e promosse dal Dipartimento. Riorganizzazione degli impegni in commissioni e corsi nel caso di prolungate assenze dal lavoro. <ul style="list-style-type: none"> • Direttore di Dipartimento • RAG • Docenti coinvolti • PTA coinvolto 	
PO1.3 Promuovere un maggiore equilibrio di genere nell'accesso al part-time, a forme di lavoro a distanza e al congedo parentale.	Azioni intraprese a livello di Ateneo e comunicate e promosse dal Dipartimento.	
PO1.4 Rafforzamento delle politiche di conciliazione vita lavoro e di welfare.	Azioni intraprese a livello di Ateneo e comunicate e promosse dal Dipartimento.	

Economiche	Azioni eseguite a livello di Ateneo per cui a livello di Dipartimento non sono state utilizzate risorse economiche, se non il costo orario del personale impiegato nelle eventuali attività di comunicazione e promozione.
Umane	Azioni intraprese a livello di Ateneo e comunicate e promosse dal Dipartimento.



Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative

Le azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati risentono in larga misura delle scelte e delle politiche di genere attuate a livello di Ateneo.

In questo senso si prevede uno snellimento degli obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive, mantenendo in capo al dipartimento solo gli obiettivi direttamente raggiungibili.

EQUILIBRIO DI GENERE
EG1: rafforzare l'equilibrio di genere

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scostamento %	Fonte dati
		2022	2022		
IEG11 percentuale delle studentesse iscritte rispetto al totale	49%	49%	50%	+1%	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione, Università degli Studi di Parma
IEG12 numero attività in materia di violenza ed equilibrio di genere	1	>1	2	-	Dipartimento SEA

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2022	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2022
EG1.1 Supportare l'Ateneo nella raccolta di dati aggregati e nell'aggiornamento del Bilancio di Genere	Coinvolgimento dei docenti del dipartimento nelle attività di redazione del Bilancio.	
EG1.2 Suggestire azioni volte ad incentivare principi di uguaglianza ed equità di genere in tutti i settori della vita accademica e dell'organizzazione	Coinvolgimento dei docenti del dipartimento nelle attività di redazione del Bilancio.	
EG1.3 Garantire l'equilibrio di genere nella leadership e nei processi decisionali, mediante l'individuazione di obiettivi guida e la revisione dei processi di valutazione delle prestazioni per eliminare pregiudizi e discriminazioni legati al genere	Non ancora attuato Coinvolgimento di docenti del dipartimento nelle attività di individuazione e condivisione di obiettivi guida e la revisione dei processi di valutazione delle prestazioni	
EG1.4 Promuovere l'uguaglianza di genere nel reclutamento e nella progressione di carriera mediante l'individuazione di obiettivi guida e la revisione dei processi di valutazione delle prestazioni per eliminare pregiudizi e discriminazioni legati al genere	In tutte le commissioni, quando possibile è garantita, la presenza femminile. Coinvolgimento di docenti del dipartimento in riflessioni che riguardano l'individuazione e condivisione di obiettivi guida e la revisione dei processi di valutazione delle prestazioni	
EG1.4 Integrare la prospettiva di genere nella didattica e nella formazione	Inserimento di tematiche di genere e obiettivi ESG nei percorsi formativi.	



EG1.5 Integrare la prospettiva di genere nella ricerca scientifica	Inserimento e integrazione della prospettiva di genere nelle tematiche dei progetti di ricerca.	
EG1.6 Promuovere l'uguaglianza di genere all'interno della cultura, dei processi e della pratica istituzionale	Programmazione di eventi e dibattiti per aprire un confronto sui dati che emergono dall'analisi di contesto (studenti e studentesse, personale docente e personale tecnico-amministrativo) del Bilancio di Genere di Ateneo	
EG1.7 Prevenire la violenza di genere e in particolare le molestie sessuali tra personale docente, tecnico-amministrativo e studenti/esse	Promozione di una cultura organizzativa basata su best practices organizzative orientate alla creazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro	
EG1.8 Intercettare e gestire casi di molestie sessuali e più in generale di violenza di genere tra personale docente, tecnico-amministrativo e studenti/esse	Promozione di un'adeguata conoscenza dei canali di segnalazione riservati attraverso i quali si possono segnalare casi di molestie sessuali	
EG1.9 Sensibilizzare in merito all'importanza della tutela del periodo di congedo per maternità e paternità	Promozione di una cultura organizzativa a favore di una tutela della genitorialità e di strumenti connessi alla conciliazione della vita professionale e della vita privata	

RISORSE	
Economiche	Costo orario del personale universitario coinvolto
Umane	<ul style="list-style-type: none"> • Direttore di Dipartimento • RAG
Strumentali/infrastrutturali	
Altre risorse	

NUOVE Azioni correttive/aggiuntive/migliorative
<p>Le azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi e dei target programmati risentono in larga misura delle scelte e delle politiche di genere attuate a livello di Ateneo</p> <p>In questo senso si prevede uno snellimento degli obiettivi nei piani dipartimentali delle annualità successive, mantenendo in capo al dipartimento solo gli obiettivi direttamente raggiungibili dallo stesso.</p>

