



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI

ANNO ACCADEMICO 2016-17

BANDO (6-2017) PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO MEDIANTE CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO

Si rende noto che il Consiglio del Dipartimento nella seduta del 14 luglio 2016, per far fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, nell'ambito dei Corsi di Studio incardinati presso il Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali (già Dipartimento di Economia), ha individuato la necessità di ricorrere alla stipula di contratti di insegnamento a titolo oneroso a soggetti esterni, ai sensi degli artt. 6 e 7 del "Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art.23 della Legge 240/2010", emanato con D.R. n. 1708 del 13.10.2014 e successive modifiche.

Appurato che permangono esigenze di copertura, a seguito dell'indisponibilità da parte dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori a tempo indeterminato di altre strutture didattiche dell'Ateneo e di altri Atenei, si ricorre al bando per la stipula di contratti di insegnamento a titolo oneroso a soggetti esterni, per il seguente insegnamento ufficiale:

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E MANAGEMENT Insegnamenti ufficiali – a.a. 2016-17

INSEGNAMENTO	CFU	ORE	TA F	S.S.D	Importo lordo
Business English - LT	9	63	D	L-LIN/12	1575

1. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

Il possesso del titolo di Dottore di Ricerca, oppure di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 25 l. n. 724/1994 non possono essere destinatari degli incarichi di cui al presente bando:

- coloro i quali siano cessati per volontarie dimissioni dal servizio presso l'Università di Parma con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, che abbiano avuto con l'Università di Parma rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art. 18 l. n. 240/2010 non possono essere conferiti incarichi di insegnamento a coloro i quali abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, nonché di coniugio, con un professore appartenente alla struttura che propone il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Il contratto non dà in ogni caso luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Per i dipendenti di pubbliche amministrazioni l'Università potrà procedere alla stipula del contratto previo rilascio da parte dell'amministrazione di appartenenza del necessario nulla osta ai sensi della normativa vigente.

2. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione (allegato 1), redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali – Ufficio Servizio per la Qualità della Didattica, entro e

non oltre 7 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul [sito web](#) del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Le domande potranno essere consegnate direttamente alla Struttura oppure possono essere inviate con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: DipScienzeEconomiche@pec.unipr.it

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Servizio per la Qualità della Didattica (telefono 0521032281 – fax 0521032400 – didattica.economia@unipr.it) è il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale).

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge n° 240/2010".

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum in formato europeo dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- b) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- c) elenco delle pubblicazioni scientifiche (max 6 pubblicazioni); il candidato dovrà indicare le banche dati da cui è possibile visionare le pubblicazioni o, in alternativa, presentare copia delle stesse su supporto informatico;
- d) autocertificazioni relative ai titoli scientifici e professionali posseduti e/o dell'attività di ricerca svolta.
- e) Per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, richiesta di rilascio di nulla osta.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle inviate oltre il termine indicato nel presente avviso di bando.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità: per irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato che partecipa a più selezioni pubbliche eventualmente previste dal presente avviso, deve allegare alla domanda tante copie della documentazione sopra descritta, quante sono le selezioni pubbliche a cui partecipa.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra procedura di valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

3. Valutazione comparativa

La fase di selezione e comparazione tra i candidati avviene adottando i seguenti parametri, in ordine di priorità:

- ✓ i titoli posseduti (laurea, master specifici, dottorato di ricerca, assegni di ricerca, scuole di specializzazione presso Università) (punteggio max 17 / 50);
- ✓ le pubblicazioni (max n. 6 pubblicazioni da presentare) e la loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento (punteggio max 18 / 50);
- ✓ l'eventuale attività didattica già maturata in ambito accademico (punteggio max 10 / 50);
- ✓ l'attinenza della professionalità del candidato ai contenuti specifici dell'insegnamento desumibile dal curriculum scientifico o professionale: (punteggio max 5 / 50);

Non verranno considerati idonei i candidati che, all'esito della valutazione, conseguiranno un punteggio inferiore a 20/50.

Costituiscono in ogni caso titolo preferenziale ai fini della selezione il possesso del titolo di Dottore di Ricerca, dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

I requisiti richiesti dal presente bando devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza dello stesso.

4. Approvazione graduatoria

La commissione valutativa composta da 3 docenti e nominata dal Consiglio di Dipartimento, al termine della valutazione comparativa, redigerà apposita relazione sulla base dei criteri di valutazione indicati nel presente Bando, contenente i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. I giudizi sono insindacabili nel merito.

Con delibera del Consiglio di Dipartimento saranno approvati gli atti relativi alla procedura di selezione, nonché la graduatoria di merito e il conferimento del contratto di insegnamento al primo in graduatoria. L'esito della graduatoria sarà pubblicizzato sul [sito web](#) del Dipartimento.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la procedura selettiva. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto individuato secondo l'ordine di graduatoria.

Con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente, i candidati che vi abbiano interesse, possono presentare avverso la succitata graduatoria, ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria medesima sul [sito web](#) del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma o, in alternativa, entro 120 giorni, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Il vincitore della selezione stipulerà con l'Università un contratto di diritto privato.

Il titolare dell'incarico è tenuto a rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico e del Codice di Comportamento di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali tramite posta ordinaria o e-mail (didattica@unipr.it).

5. Trattamento economico

I contratti saranno retribuiti, così come previsto dall'art. 23, comma 2, della L. n. 240/2010, nei limiti delle disponibilità di bilancio, secondo quanto deliberato dagli Organi Accademici e nel rispetto delle determinazioni Ministeriali, con il compenso lordo indicato nel presente bando.

6. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30/06/2003 e dall'art. 13 del D.L.vo n. 33/2013 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università di Parma per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

A tutti gli effetti della presente procedura selettiva è individuata quale Unità organizzativa competente la U.O. del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali - in Via Kennedy n. 6, 43125 Parma

7. Responsabile del procedimento amministrativo

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Sig.ra Anna Magnani – R.A.G. Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Parma (tel. +39 0521.032025– e-mail: anna.magnani@unipr.it).

8. Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni

I candidati possono ritirare i plichi presentati per la partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente bando, nei successivi trenta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione di eventuali ricorsi al TAR o al Capo dello Stato. Trascorso tale termine l'Università di Parma non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione presentata.

7. Disposizioni finali

Il presente avviso di selezione è pubblicato in internet sul [sito web](#) del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia nonché alle disposizioni contenute nel "[Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento nei corsi di studio per gli insegnamenti ufficiali](#)" emanato ai sensi dell'art. 23 l. n. 240/2010.

Data di pubblicazione del bando: 2 marzo 2017

Scadenza del bando: **09 marzo 2017**

Il Direttore del Dipartimento di
Scienze Economiche e Aziendali
f.to Prof. Luca Di Nella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/9

SCHEMA DELLA DOMANDA

Al Direttore
del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali
Università degli Studi di Parma
Via Kennedy,6
43125 PARMA

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ (provincia di _____) il
_____ e residente a _____ in Via/Piazza _____ n° ____
C.A.P. _____ Tel. _____ E-mail: _____ Codice Fiscale

CHIEDE

di poter svolgere, per contratto di diritto privato, l'insegnamento di

Insegnamento	SEM	S.S.D.	CFU	ORE	TAF	Compenso lordo

per il Corso di Laurea / Laurea Magistrale in _____ del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Parma per l'anno accademico 2016/2017, ai sensi del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento nei corsi di studio".

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

- ✦ di essere cittadina/o _____;
- ✦ di non avere riportato condanne penali;
- ✦ di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ✦ di non essere stata/o destituita/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- ✦ di non essere stata/o sospesa/o dal servizio in via cautelare ancorché discrezionale per reati per i quali non sia stata ancora pronunciata sentenza definitiva né presso l'Università di Parma né presso altri Atenei;
- ✦ di non essere stata/o destinataria/o di procedimenti disciplinari per fatti che hanno dato luogo a sanzioni superiori alla censura né presso l'Università di Parma né presso altri Atenei;
- ✦ di non avere contenziosi pendenti con l'Università degli Studi di Parma;
- ✦ di prestare servizio in qualità di _____ presso _____;
- ✦ di essere in possesso di una adeguata qualificazione professionale e scientifica attinente il settore scientifico-disciplinare cui afferisce l'insegnamento in oggetto;
- ✦ di avere inoltrato alla propria amministrazione di appartenenza (se dipendente di pubblica amministrazione), di autorizzazione allo svolgimento del corso.

Dichiara inoltre la non sussistenza delle cause di incompatibilità previste dall'art. 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/2010".

Allega alla presente la seguente documentazione:

- curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- elenco delle pubblicazioni scientifiche (il candidato dovrà indicare le banche dati da cui sia possibile visionare le pubblicazioni o, in alternativa, presentare copia delle stesse su supporto informatico);
- copia della eventuale certificazione relativa alla qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti e/o dell'attività di ricerca svolta;
- eventuale autorizzazione allo svolgimento del corso (se dipendenti della Pubblica Amministrazione) o copia della richiesta inoltrata all'Amministrazione di appartenenza, debitamente protocollata.

_____ (data)

_____ (firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(D.P.R. 445/2000 - art. 46)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(D.P.R. 445/2000 - art. 47)

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

cognome _____ nome _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ c.a.p. _____

indirizzo _____ tel. n. _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità

D I C H I A R A

_____ .

La/Il sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della carriera.

Parma, _____

La/Il dichiarante

N.B. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità.