



**PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA (triennale) DEI CORSI DI LAUREA  
CLEA-CLEF-CLAM-CLEM-CLES (ex 509/99)  
CLEA-CLEF-CLAM-CLEM-CLEM c/curriculum (ex 270/04)**

- La prova finale per il conseguimento della Laurea (triennale) dei corsi di laurea CLEA-CLEF-CLAM-CLEM-CLES (ex 509/99) e CLEA-CLEF-CLAM-CLEM-CLEM c/curriculum (ex 270/04), consiste in una prova scritta basata su un argomento scelto dal laureando in una rosa di temi proposti dai docenti del Dipartimento. Il superamento di tale esame comporta l'acquisizione di:

- sei CFU per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennali ex 509/99 (anno di immatricolazione 2008/2009 e anni precedenti) e può essere valutato fino a cinque punti da aggiungere alla media degli esami e al punteggio per la velocità della carriera. L'esame si intende superato se la Commissione assegna un voto da uno a cinque, non superato se la Commissione assegna zero punti;
- quattro CFU per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennali ex 270/04 (anno di immatricolazione 2009/2010 e anni successivi) e può essere valutato fino a due punti da aggiungere alla media degli esami e al punteggio per la velocità della carriera. L'esame si intende superato se la Commissione assegna un voto da zero a due, non superato se la Commissione esprime un giudizio insufficiente.

- Possono accedere alla prova finale gli studenti che hanno superato, almeno quindici giorni prima dell'inizio della sessione di Laurea, l'accertamento relativo a tutte le attività previste nel piano formativo del Corso di Laurea, ad eccezione della prova finale.

- Gli studenti devono iscriversi *on line* alla prova finale. Le iscrizioni si apriranno sette settimane prima dell'inizio della sessione di Laurea e si chiuderanno dopo due settimane. Non è possibile laurearsi senza aver superato la prova finale.

- Al momento dell'iscrizione, gli studenti scelgono il docente della Commissione istruttoria con la quale desiderano sostenere la prova finale fra le Commissioni indicate ed il tema, tra quelli proposti dalla Commissione prescelta, sul quale sosterranno la prova. Una volta effettuata, tale scelta **NON** può essere modificata.

- Ogni Commissione propone differenti argomenti ed indica la relativa bibliografia (reperibile anche in biblioteca e/o al Centro Fotocopie del Dipartimento). Ogni docente della Commissione accetterà un massimo di dieci studenti per sessione indipendentemente dalla distribuzione per temi da lui proposti. Le iscrizioni sono accettate **in ordine cronologico**.

- Un eventuale colloquio tra un laureando e il docente che si vuole scegliere, **non** sostituisce l'iscrizione *on line*: se lo studente non si iscrive indicando il docente prescelto della Commissione, non può, in ogni caso, accedervi, anche se ha già parlato col docente.

- Le Commissioni, i temi e le bibliografie saranno consultabili in ogni momento, ma le iscrizioni saranno possibili solo nelle settimane previste per ciascuna sessione: lo studente che non trova posto con il docente di prima scelta può optare per altro docente della stessa Commissione, se disponibile, oppure con docente di altre Commissioni tra gli altri disponibili.

- Gli studenti, che iscritti all'esame finale, fossero impossibilitati a presentarsi alla prova, devono darne tempestiva comunicazione alla Segreteria Studenti. Se desiderano presentarsi alla successiva sessione di Laurea, devono effettuare una nuova iscrizione all'esame finale e presentare nuovamente la domanda di laurea alla Segreteria Studenti. Il laureando dovrà presentarsi alla seduta di Laurea munito di un documento di identità.

- La prova scritta si conformerà, in quanto a struttura e durata, agli esami di profitto (tempo ipotizzabile un'ora).

- Al termine dei lavori della Commissione istruttoria, il Presidente invia l'elenco dei laureandi che hanno/non hanno superato la prova finale alla U.O. Amministrazione Dipartimentale – Didattica per la pubblicazione dell'esito sul sito web del Dipartimento.